

ЧРЕЗ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
НАРОДНО СЪБРАНИЕ
Г-ЖА НАТАЛИЯ КИСЕЛОВА
ДО КОМИСИЯТА ПО
ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ И
ОБЩЕСТВЕН РЕД

НАРОДНО СЪБРАНИЕ	
Ел. №	51-552-44-8
Дата	05 1 03 2025 г.

15⁵⁸ и

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

ПГ на „Продължаваме Промяната – Демократична България“

Относно: предлагане на кандидат за председател на Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА ПО ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ И ОБЩЕСТВЕН РЕД,

На основание чл. 5 и 6 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия за предлагане на кандидатите за председател на Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия и на раздел I, точка 1 от Решение за приемане на процедурни правила за условията и реда за предлагане на кандидатите за председател на Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, представянето и публичното оповестяване на документите и изслушване на кандидатите в Комисията по вътрешна сигурност и обществен ред, както и процедурата за избор от Народното събрание, приета от 51-то Народно събрание на 19.02.2025 г., от името на парламентарната група на „Продължаваме Промяната – Демократична България“ (ПП-ДБ), предлагаме г-жа Габриела Килфанова за председател на Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

Габриела Килфанова е завършила юридическо образование в СУ „Св. Климент Охридски“ и през цялата си професионална кариера до момента е работила в държавната администрация. С доказан професионализъм, лична

мотивираност и ангажираност, стартирайки от най-ниските експертни нива, тя последователно заема ръководни позиции, свързани с високи професионални изисквания, задълбочени експертни познания, екипност и управление на човешки ресурси.

От 1999 г. работи в Министерството на вътрешните работи, където заема последователно различни длъжности – юрисконсулт, главен експерт, началник на сектор, началник на отдел и 5 години заема поста директор на дирекция. В рамките на професионалното си развитие в системата на МВР, Габриела Килфанова е работила в различни сфери на компетентност в областта на вътрешната сигурност - европейско законодателство и имплементирането му в българското законодателство, миграционни политики, стратегическо планиране и вътрешна и междуинституционална координация. Тя е отличен юрист, със задълбочени познания по отношение на нормативната уредба, свързана с държавната администрация. Има широк поглед върху развитието на политиките в област вътрешен ред и сигурност както на национално, така и на европейско ниво.

Габриела Килфанова има дългогодишен опит в изпълнението на приоритетни национални политики в областта на националната сигурност и е участвала в изготвянето на стратегически документи в тази посока. В хода на работата си, тя има дългогодишен опит в сътрудничеството с национални партньори от неправителствения сектор, международни и европейски неправителствени организации и при взаимодействие с институции на ЕС. Нейният професионален принос е оценяван не еднократно с редица грамоти и награди за показани отлични професионални качества и постигнати високи професионални резултати.

В своя професионален път в периода от 2006 до 2008 г. Габриела Килфанова е била служител и на Народното събрание на Република България в дирекция „Законодателна дейност и парламентарен контрол“ където е ангажирана експертно със законодателния процес. В рамките на три парламента – 45, 46 и 47 е главен секретар на Народното събрание. Заеманата висока позиция е свързана с изисквания за професионализъм, силна ангажираност в работата, със способността за поемане на отговорност, проявление на лоялност, умението за отлична комуникативност и силно изразена нравственост и висок авторитет, с оглед на ръководната длъжност. Качества, които г-жа Килфанова притежава и използва в пълен обем в своята работа.

При изпълнение на своите служебни задължения, тя винаги се е водила от принципите на експертността, лоялността към държавната служба, използването на придобития опит и знания и при спазване на висок морал, етичност и коректност във взаимодействието с колеги и партньори.

Приложения:

1. Писмено съгласие на кандидата по образец съгласно приложение № 1 към раздел I, т. 2, б. "а" от решението, прието от 51-то Народно събрание на 19.02.2025 г.;
2. Подробна автобиография на кандидата;
3. Заверено от кандидата копие от диплома за висше образование;
4. Декларация за обстоятелствата и данните по чл. 5, ал. 3 и 4 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно приложение № 2;
5. Медицинско удостоверение, че лицето не страда от психическо заболяване;
6. Писмено съгласие на кандидата по чл. 27, ал. 2, изр. второ от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия по образец, съгласно приложение № 3 – в два екземпляра;
7. Писмено съгласие за извършване на проучване за надеждност по Закона за защита на класифицираната информация, съгласно приложение № 4.
8. Нотариално заверена декларация по чл. 74, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс съгласно чл. 147, ал. 1, т. 1, б. "д" от Правилника за прилагане на Закона за защита на класифицираната информация;
9. Попълнен въпросник по образец Приложение № 2 към чл. 47 и 48 от Закона за защита на класифицираната информация – за извършване на проучване за надеждност по Закона за защита на класифицираната информация с ниво на класификация „Строго секретно”.

Вносител:

Антони А. Антончев

Николае Демков

Младен Мързанов

Приложение № 1
към раздел I, т. 2,
буква „а“ от Решението

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата Габриела Емилова Хилфанова,
ЕГН _____, л. к. № _____, изд. на 10.07.2020 г. от
МВР - София

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм съгласен/на да бъда предложен/а за длъжността председател на
Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на
български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на
Българската народна армия.

Дата: 28.02.2025 г.

Декларатор: ...

Europass автобиография



Лична информация

Собствено (и) име (на) /
Фамилия(и)

Габриела Емилова Килфанова

Адрес

гр. София,

Телефон

E-mail

Дата на раждане

Трудов стаж

Дати	ноември 2022 г. – до момента
Заемана длъжност или позиция	Началник на отдел „Координация и административно осигуряване“
Име и адрес на работодателя	Дирекция „Координация и информационно-аналитична дейност“ – МВР
Дати	април 2021 г. – октомври 2022 г.
Заемана длъжност или позиция	Главен секретар
Име и адрес на работодателя	Народно събрание на Република България
Дати	декември 2020 г. – март 2021 г.
Заемана длъжност или позиция	Началник на отдел „Координация и административно осигуряване“
Име и адрес на работодателя	Дирекция „Координация и информационно-аналитична дейност“ – МВР
Дати	септември 2015 г. – ноември 2020 г.
Заемана длъжност или позиция	Директор
Име и адрес на работодателя	Дирекция „Координация и административно обслужване“ – МВР
Дати	март 2010 г. – септември 2015 г.
Заемана длъжност или позиция	Началник на сектор „Координация на превантивните и миграционни политики“
Име и адрес на работодателя	Дирекция „Координация и информационно-аналитична дейност“ – МВР
Дати	октомври 2008 г. - март 2010 г.
Заемана длъжност или позиция	Главен юрисконсулт
Име и адрес на работодателя	Дирекция "Миграция" – МВР
Дати	ноември 2006 г. – октомври 2008 г.
Заемана длъжност или позиция	Съветник
Име и адрес на работодателя	Народно събрание на Република България, Дирекция "Законодателна дейност и парламентарен контрол"

Дати: януари 2004 г. - ноември 2006 г.
 Заемана длъжност или позиция: Юриконсулт
 Име и адрес на работодателя: Дирекция "Международно сътрудничество" - отдел "Европейска интеграция" – МВР

Дати: юни 1999 г. - декември 2003 г.
 Заемана длъжност или позиция: Юриконсулт
 Име и адрес на работодателя: Дирекция "Правно-нормативно обслужване" – МВР

Дати: 1998 г. – 1999 г.
 Заемана длъжност или позиция: юридически стаж
 Име и адрес на работодателя: Софийски градски съд

Образование и обучение

Дати: 1992 г. – 1997 г.
 Наименование на придобитата квалификация: Висше образование - специалност "Право"
 Основни предмети/застъпени професионални умения: Успешно положени държавни изпити по гражданскоправни, наказателноправни и административноправни науки.
 Име и вид на обучаващата или образователната организация: Софийски университет "Св. Климент Охридски"
 Ниво по националната класификация: Магистър

Дати: 1986 г. – 1991 г.
 Основни предмети/застъпени професионални умения: Английски език
 Име и вид на обучаващата или образователната организация: Английска езикова гимназия - гр. Видин
 Ниво по националната класификация: средно образование

Лични умения и компетенции

Майчин (и) език (езици): български

Чужд (и) език (езици):

Самооценяване

Европейско ниво (*)

Език

	Разбиране				Разговор				Писане	
	Слушане		Четене		Участие в разговор		Самостоятелно устно изложение			
	B2	Английски	B2	Английски	B2	Английски	B2	Английски	B2	Английски

Социални умения и компетенции: Добри комуникационни умения, придобити от опита ми в различни организации от публичния сектор.

Организационни умения и компетенции: Координация и администрация на публични дейности;
 Работа в екип;
 Лидерство (ръководена организация с повече от 700 служители).

Компютърни умения и компетенции: Добри компютърни умения, добро познаване и работа с продуктите на Microsoft Office

Допълнителна информация

1. Тренировъчен курс проведен от МЦРМП (ICMPD) - 2012 г., Виена, Австрия;
2. Курс по международно миграционно право - 2008 г., Сан Ремо, Италия;
3. Антикорупционен езиков курс в British Council - 2003 г., София, България;
4. Международен тренировъчен курс по противодействие на трафика на хора - 2000 г., Варшава, Полша;
5. Множество семинари по проблемите на съдебното и полицейското сътрудничество, законите за интелектуалната собственост в ЕС и защита на правата на човека.

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 5, ал. 3 и 4 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия

Долуподписаният/ата Табриела Емилова Килфалкова,
ЕГН л. к. № (.....) изд. на ... 10.07.2020 ... от
МВР София.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. имам/нямам българско гражданство;
2. имам/нямам висше образование;
3. имам/нямам постоянно местожителство в страната;
4. имам/нямам валидно разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво на класификация „Строго секретно“;
5. не съм/съм осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
6. не съм/съм бил щатен или нещатен служител на ДС и на РС на БНА, и на техните предшественици и правопреемници, за периода от 9 септември 1944 г. до 16 юли 1991 г.;
7. не съм/съм бил секретен сътрудник на ДС и на РС на БНА и на техните предшественици и правопреемници, за периода от 9 септември 1944 г. до 16 юли 1991 г.;
8. не съм бил/съм бил щатен или нещатен служител, служител под прикритие и сътрудник на службите за сигурност и на службите за обществен ред;
9. не съм/съм на изборна длъжност в орган на държавната власт или местното самоуправление;
10. не съм/съм на изборна длъжност в ръководни или контролни органи или които представляват политически партии, организации, коалиции, професионални и съсловни организации, съгласно съдебното решение за регистрация;
11. не съм/съм нает по трудово или служебно правоотношение.

(Вярното се подчертава)

При наличие на несъвместимост с изискванията по чл. 5, ал. 4, т. 5 и 6 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, в 7-дневен срок от избирането ми ще предприема действия по освобождаването на заеманата от мен длъжност.

Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 28.01.2025г.

Декларатор:...

Във връзка с декларираната от мен несъвместимост по отношение на заемано служебно правоотношение, заявявам, че в 7-дневен срок ще предприема действия по освобождаването ми от заеманата длъжност, съгласно чл. 5, ал. 6 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към държавна сигурност и разузнавателните служби на българската народна армия.

гр. София

27.02.2025 г.

Подпис:.....

Габриела Килфанова

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

"СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"

ФАКУЛТЕТ *Юридически*

ДИПЛОМА

Серия А - 97 СУ

№ 134877



(подпис на приемника)

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

МАГИСТЪР

по специалност

икономика

и професионална квалификация

икономика

*Върно с оригинала!
27.02.2025г.*

Тася Елена Емилова Кирилова
(име, презиме и фамилия)

ЕГН

в гр.(с) *Варна* област *Солунска*

гражданин на *Държавна*

Завърши през 1997г. *1997г.* годинен курс на обучение

по специалност

икономика

специализация (и)

магистър

със среден успех

сум. оценка 4.97
(с думи и цифри)

Положени държавни изпити със среден успех *сум. оценка 4.67*
(с думи и цифри)

Защитена дипломна работа с успех

Протокол на Държавната изпитна комисия № *001* *12.1997г.*
(с думи и цифри)

Завършена втора специалност

със среден успех

сум. оценка 4.97
(с думи и цифри)

Положени държавни изпити със среден успех

сум. оценка 4.67
(с думи и цифри)

Защитена дипломна работа с успех

Протокол на Държавната изпитна комисия № *001* *12.1997г.*
(с думи и цифри)

ДЕКАН:

РЕКТОР:

София *23.04.1998г.* Серия А-97 СУ Рег. № М № 134877

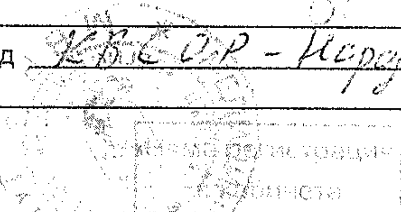
Тася Елена Емилова Кирилова

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

МЕДИЦИНСКА БЕЛЕЖКА

Дава се настоящата на Табелия Емилиа Килфалоса
в уверение, че Е ПСИХИЧНО БОЛНА
Д. ИТИ КОМПЕТЕН
Да послужи пред КВБ О.Р. - Народно седище на Р.Б.

КМБ. № 502 / 26.02.20



Лекар: _____

 161-60x84/24-10 000-2017 г.

Образец

Долуподписаният/ата Табриела Енкова Кирфанова
ЕГН _____, л. к. № _____, изд. на 10.07.2020г. от _____

съм съгласен/на да ми бъде извършена предварителна проверка за установяване на принадлежност към органите по чл. 1 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

Дата: 28.02.2025г.

Декларатор:...

Образец

по чл. 43, ал. 2 от Закона за защита на класифицираната информация

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Дата: 28.02.2025г.

Декларатор

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 74, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс

от Табриела Емилова Кифорова
(три имена на лицето данъчен субект)

ЕГН

Постоянен адрес: гр. София

(държава, област, община, град/село, ул., №, ж.к., бл., вх., ап.)

На основание чл. 43, ал. 2 от ЗЗКИ, във връзка с чл. 147, ал. 1, б. „д“ и чл. 148, ал. 3 от ППЗЗКИ, в качеството ми на данъчен субект, давам изричното си писмено съгласие конкретните индивидуализиращи данни, съставляващи данъчна и осигурителна информация по смисъла на чл. 72, ал. 1 от Данъчно-осигурителен процесуален кодекс (ДОПК), да бъдат предоставени от Националната агенция за приходите на

Държавна агенция „Национална сигурност“
(компетентния проучващ орган)

във връзка с нуждите на обикновено / разширено / специално проучване, съгласно чл. 47, ал. 5 / чл. 48, ал. 5 / чл. 49, ал. 3 от ЗЗКИ.

Дата: 24.02.2025 г.

Място: гр. София

Подпис:

Табриела Емилова Кифорова
(име, презиме, фамилия)

Забележка: Декларацията се изготвя в два оригинални екземпляра