

ЧРЕЗ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА  
НАРОДНОТО  
СЪБРАНИЕ

ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА  
КОМИСИЯТА ПО  
ЕНЕРГЕТИКА

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От

Парламентарна група „Патриотичен Фронт” в 43-то Народно  
събрание

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Във връзка с раздел I, т.1 от Процедурните правила за условията и реда за предлагане на кандидати за председател и членове на Комисията за енергийно и водно регулиране, представяне и публично оповестяване на документите и изслушването на кандидатите в комисията по енергетика, както и процедурата за избор от Народното Събрание, от Парламентарна група „Патриотичен Фронт” **Владко Генчов Владимиров** за член на Комисията за енергийно и водно регулиране в областта на енергетиката, който отговаря на изискването за стаж по чл.12, ал.1, т.2, буква „а” във връзка с §1, т. 59 от допълнителните разпоредби на Закона за енергетиката.

**Владко Владимиров** има дългогодишен стаж в областта на енергетиката. Работил е като директор Техничко-икономически въпроси в „Мини Марица Изток“ ЕАД, гр. Раднево, като директор Икономика и Финанси в „Мини Марица Изток“ ЕАД, гр. Раднево в периода 2013г. – 2015г., като търговски директор в „Мини Бобов Дол“ ЕАД, гр. Бобов Дол и

като ръководител Изпълнение инфраструктурни проекти по FIDIC в  
„Кераминженеринг“ АД клон Багренци, гр.Кюстендил.

Във връзка с гореизложеното, предлагаме **Владко Владимиров** за  
член – със стаж в областта на енергетиката в Комисията за енергийно и  
водно регулиране .

**Вносител:**

**/инж. Валери Симеонов/**

Приложение  
към Решението

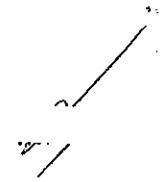
ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата Владо Генчов Владимиров  
с ЕГН ....., л.к. № ....., изд. на  
..... от МВР Кюстендил

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм съгласен/на да бъда предложен/а за  
длъжността ЧЛЕН НА КЕВР

Декларатор. ....



ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

Владко Генчов Владимир

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българска

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

От 01.2015г. до настоящия момент

• Име и адрес на работодателя

"Мини Марица Изток" ЕАД, Раднево

• Вид на дейността или сферата на работа

Добив на полезни изкопаеми

• Заемана длъжност

Консултант по граждански договор

• Основни дейности и отговорности

КООРДИНИРА ДЕЙНОСТТА НА „МИНИ МАРИЦА – ИЗТОК“ ЕАД В ОТНОШЕНИЯТА МУ С ОСТАНАЛИТЕ ДРУЖЕСТВА В ГРУПАТА НА БЕХ ЕАД, КАКТО И КЪМ БЕХ ЕАД, КАТО УЧАСТВА В СЪВМЕСТНИ РАБОТНИ ГРУПИ, КОМИСИИ И ЕКИПИ.

СЪДЕЙСТВА ПРИ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО, КАСАЕЩИ ОТНОШЕНИЯТА С МИНИСТЕРСТВО НА ЕНЕРГЕТИКАТА И ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА КЛАУЗИТЕ ПО КОНЦЕСИОННИЯ ДОГОВОР.

• Дати (от-до)

От 10.2013г. до 01.2015г.

• Име и адрес на работодателя

"Мини Марица Изток" ЕАД, Раднево

• Вид на дейността или сферата на работа

Добив на полезни изкопаеми

• Заемана длъжност

Директор Икономика и Финанси

• Основни дейности и отговорности

УПРАВЛЕНСКИ И КОНТРОЛНИ ДЕЙНОСТИ ПРИ ОПРЕДЕЛЯНЕ И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТИ (ВКЛЮЧИТЕЛНО И С МЕЖДУНАРОДНО УЧАСТИЕ), БИЗНЕС ПРОГРАМИ И ДРУГИ ЗАДАЧИ В ДРУЖЕСТВОТО ОТНАСЯЩИ СЕ ДО ФИНАНСОВО-ИКОНОМИЧЕСКОТО МУ ОСИГУРЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ, КАКТО И ОТГОВОРНОСТИ СВЪРЗАНИ С ТЕЗИ ДЕЙНОСТИ.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 10.2012г. до 10.2013г  
 "Мини Марица Изток" ЕАД, Раднево  
 Добив на полезни изкопаеми

ДИРЕКТОР ТЕХНИКО-ИКОНОМИЧЕСКИ ВЪПРОСИ  
 УПРАВЛЕНСКИ И КОНТРОЛНИ ДЕЙНОСТИ ПРИ ОПРЕДЕЛЯНЕ И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТИ (включително и с международно участие), БИЗНЕС ПРОГРАМИ И ДРУГИ ЗАДАЧИ В ДРУЖЕСТВОТО ОТНАСЯЩИ СЕ ДО ТЕХНИКО-ИКОНОМИЧЕСКОТО МУ ОСИГУРЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ, КАКТО И ОТГОВОРНОСТИ СВЪРЗАНИ С ТЕЗИ ДЕЙНОСТИ.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 09.2010г. до 10.2012 г.  
 "Кераминженеринг"АД клон Багреници, Кюстендил  
 Добив и транспорт на суровини, пътно строителство, изпълнение на инфраструктурни проекти, както и проекти по FIDIC (Пречиствателни съоръжения, водопроводи, канализация, депа за отпадъци и др.)  
 Директор връзки с инвеститорите  
 Контролиране на дейността на предприятието

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 10.2009 г. до 09.2010 г.  
 "Въглища Перник"ООД, гр. Перник  
 Добив на полезни изкопаеми  
 Участък вентилация и измервания РПВИ  
 Контролиране на дейността по РПВИ

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 08.2003г. до 09.2009 г.  
 "Руен Холдинг"АД Кюстендил  
 Транспорт, тежка механизация, пътно и гражданско строителство, добив на кафяви каменни въглища по открит способ, изкопни работи и дейности свързани с техническа и биологична рекултивация на нарушени от минните дейности терени  
 Директор връзки с инвеститорите  
 Контролиране и разширяване на дейността на предприятието. Осигуряване на разрешителни, лицензи и свързаната с тях кореспонденция с МИЕ, МОСВ, съответните комисии, инспекторати Общини и собственици.

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 07.2002г. до 08.2003г.  
 "Кераминженеринг"АД клон Багреници, Кюстендил  
 Добив и транспорт на суровини, пътно строителство  
 Търговски Директор  
 Организация на търговската дейност и пласмент

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 05.1999г. до 07.2002г  
 "Авторемонт"АД,гр. Дупница  
 Ремонт на автобуси, трелеи и товарни автомобили  
 Изпълнителен Директор  
 Управление на дейността по ремонт на автомобили и кари

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 02.1999г. до 05.1999 г.  
 Керамичен завод „Яхиново“, гр. Дупница  
 Производство на керамични изделия и управление на кариерите за добив на суровините  
 Управител  
 Управление дейността на завода за производство на строителни елементи

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 09.1998г. до 02.1999 г.  
 „Лазарит“ООД, гр. София  
 Производство на взривни вещества и Ръководител взривни работи  
 Ръководител направление  
 Организация и контрол при производството на взривни вещества и взривявания в кариери и открити рудници

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 01.1998г. до 09.1998 г.  
 Мيني „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
 Добив на въглища  
 Директор Маркетинг и търговска дейност  
 Контрол и управление на маркетингова и търговска дейност на дружеството

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 10.1997г. до 01.1998 г.  
 Керамичен завод „Яхиново“, гр. Дупница  
 Производство на керамични изделия  
 Управител  
 Управление дейността на завода за производство на строителни елементи

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 06.1995г. до 09.1997 г.  
 Мيني „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
 Добив на въглища  
 Подземен технолог в централно управление  
 Контрол на технологичните процеси при добива на въглища

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 04.1994г. до 06.1995 г.  
 Мيني „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
 Добив на въглища  
 Зам. Директор по експлоатация в р-к Бабино  
 Организация и контрол на процесите по подготовка и добив на въглища в рудника съгласно договора за концесия на Мيني „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 06.1992г. до 04.1994 г.  
 Мيني „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
 Добив на въглища  
 Зам. Директор по вентилация и безопасност на труда в р-к Бабино  
 Контрол и управление на дейностите по вентилационни режими, безопасност по труда и ръководител при аварийни ситуации в рудника

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 01.1990г. до 06.1992 г.  
Мини „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
Добив на въглища

Н-к служба Вентилация в р-к Бабино  
Организакия и контрол и управление на вентилационни режими в рудника

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 07.1987г. до 01.1990 г.  
Мини „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
Добив на въглища

Н-к смяна в р-к Бабино  
Контрол на рудничната атмосфера

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 09.1986г. до 11.1986 г.  
Мини „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
Добив на въглища

Н-к смяна в р-к Бабино  
Контрол на рудничната атмосфера

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 02.1986г. до 04.1986 г.  
Мини „Бобов дол“ЕАД, гр. Бобов дол  
Добив на въглища

Стажант  
Общо руднични измервания

#### ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация

От 09.1981г. до 07.1986 г.  
Висш минно - геоложки институт, гр.София

Технология на минното производство

Магистър

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация

От 09.1975г. до 07.1979г  
ТМТ "акад.С.П.Корольов", гр. Дупница

Електрообзавеждане на промишлени предприятия

Средно-специално

## ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

### МАЙЧИН ЕЗИК

Български

### ДРУГИ ЕЗИЦИ

#### АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор
- Четене
- Писане
- Разговор

Основно

Основно

Добро

#### РУСКИ ЕЗИК

Добро

Основно

Отлично

### СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

- ДИПЛОМИРАН СТОПАНСКИ РЪКОВОДИТЕЛ /МЕНИДЖЪР/-СЛЕДИДИПЛОМНА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ВИСШАТА ШКОЛА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И ИНСТИТУТ ЗА ДЪРЖАВНО И СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ;
- СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ЗА „Р-П ВЗРИВНИ РАБОТИ“ В МГУ, ГР. СОФИЯ;
- ЗАВЪРШЕН КУРС НА ОБУЧЕНИЕ ЗА МЕНИДЖЪР ПО КАЧЕСТВОТО ISO-9001:2000;
- 

### ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

РЪКОВОДИТЕЛ ПРОЕКТ „ПРИДОБИВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ-ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УСТОЙЧИВА ЗАЕТОСТ НА БЕЗРАБОТНИ ЛИЦА ОТ ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ В ДЪРВООБРАБОТВАЩАТА И МЕБЕЛНА ПРОМИШЛЕНОСТ“ С НОМЕР: BG 2004/ 016-711.11.01.017, ФИНАНСИРАН ПО ЕВРОПЕЙСКА ПРОГРАМА „ФАР“

### ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

MS OFFICE ,INTERNET EXPLORER.POWER POINT, POWER PROJECT :MANAGER

### АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

### ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

### СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Категория "С"

### ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

#### ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложенията ще бъдат представени при поискване от Работодателя.

5 стр.

*Автобиография  
[ ФАМИЛИЯ, ДРУГИ ИМЕНА ]*

За повече информация:  
[www.cedefop.eu.int/transparency/](http://www.cedefop.eu.int/transparency/)  
[europa.eu.int/comm/education/index\\_en.html](http://europa.eu.int/comm/education/index_en.html)  
[eurescv-search.com/](http://eurescv-search.com/)



ВИСША ШКОЛА ЗА УПРАВЛЕНИЕ

ДИПЛОМА № 000038

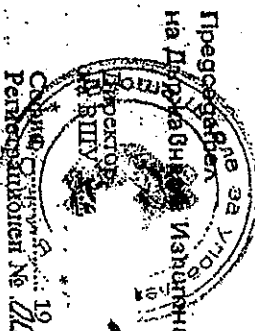
Примежателят на тази диплома

.....**ВЛАДКО ГЕНЧЕВ ВЛАДИМИРОВ**.....

.....**в ар. /с/ Ст. ДИМИТРОВ**.....

роген на .....  
е постъпил през 1989. г. и е завършил през  
1991. г. първия заочен курс по специал-  
ността Квалификация на Висшата школа за  
управление и Института за въждавно и  
стопанско управление при МС и с решение  
на Държавната изпитна Комисия от  
.....09.05.....1991. г. е придобил квалифика-  
ция

"Дипломуран стопански ръководител  
/мениджър/"



Ген. Директор  
на ИДСУ .....  
.....

НАРОДНА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ДИПЛОМА  
ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕРИЯ А 84 № 002297

ВЛАДКО ГЕНЧОВ ВЛАДИМИРОВ

ролен на 18. IV 1960 г. гр. (с.) СТАНКЕДИМИТРОВ

окръг .....

е постъпил през 1981 г. и завършил през 1985 г. първия курс на ВИСПИИЯ.

М. ИМНО - ГЕОЛОЖКИ ИНСТИТУТ

по специалността ТЕХНОЛОГИЯ НАМИННОТО

ПРОИЗВОДСТВО със среден успех от изпитите

през курса на следването МНОБЪР (5.18)

и успех от Държавния изпит МНОБЪР (5.00)

с решение на Държавната изпитна

комисия от 23.IV.1985 г. му (в) се при-

знава квалификацията М. ИМНО

ИНЖЕНЕР - ТЕХНОЛОГ

.....

Гр. София, 27. IV 1985 г.

Регистрационен



(подпис)

2048184 20 000 компл. ВГ 1-80 яв.

Държавен изпит

МАРИЦА-ЛИЛИЯНА - СРЕДЕН /3/

ДИЯНА БРОТЕ - СРЕДЕН /6/

ВЕЛОНА РАШИЧ - СРЕДЕН /3/

СРЕДЕН КЪС - ВЪЗРОСНА /5/



Самостоятелна

Специализация

ТЕМАТИКА - МАТЕМАТИКА

СЕРИЯ - А

ВЪЗРОСНА



МИНИСТЕРСТВО НА

НАУКАТА И ПРОСВЕТА

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ЗАПИСКА

№ А-34/8120

ВЕЛКО ТЕНЧЕВ

ВЪЗРОСНА

15 СЕНТИ 1980

Получено на 15 СЕНТИ 1980 г.

ОТ ДИРЕКТОРА

НА РЕПУБЛИКАНСКОТО СРЕДНО СРЕДНО

ТЕХНИЧЕСКО УЧИЛИЩЕ

ВЪЗРОСНА (в. 1000000) (в. 1000000) (в. 1000000)



СЕРТИФИКАТ № 599



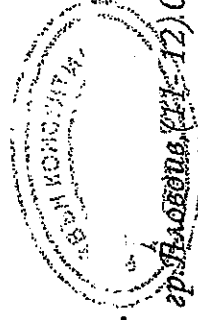
Рейвън Консултинг Груп ООД удостоверява, че

**ИНЖ.Владко Генчов Владимир**

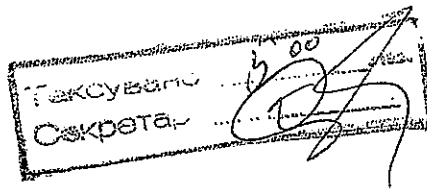
е преминал обучение на тема:

**„Обучение на представителите в  
Комитетите по условия на труд“**

Управител:



РАЙОНЕН СЪД ДУПНИЦА  
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ  
Per. № 1523



ВАЖИ ЗА СРОК  
ОТ ШЕСТ  
МЕСЕЦА!

Дата на издаване: 25.03.2015 г.

## СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

### РАЙОНЕН СЪД ДУПНИЦА

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА СЪДИМОСТ  
ПРИ РАЙОНЕН СЪД ДУПНИЦА,  
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

### ВЛАДКО ГЕНЧОВ ВЛАДИМИРОВ

ЕГН/ЛНЧ: €

РОДЕН(А): 18 гр. Дупница общ. Дупница обл. Кюстендил

ГРАЖДАНСТВО: България

НАСТОЯЩ АДРЕС: гр. ....

МАЙКА:

БАЩА: -----

### НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: РАБОТА В КЕВР

СЕКРЕТАР:.....



/Развигор Попов/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ  
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ГР. КОСТЕВЦИ - ОТДЕЛ "ПЕНСИИ"

ДОКЛАД за ОСИГУРИТЕЛЕН СТАЖ

На ВЛАДКО Навършена възраст: 54 години 2 месеца 1 дни към 19.06.2014 /дatatа на отпускане на пенсията/  
Вид на пенсията, която се обработва: Осигурителен стаж и възраст  
Вид на заявлението: Изменение  
ЕГН: 6004182820

№ по ре	Вид, Номер /дата на изд. на документа, Осигурител, дължност/	Период		Ос. стаж 3 кат.	Ос. стаж 1 кат.	Ос. стаж 104 ад.6 нек - 3	Ос. стаж ад.3,5,7	Ос. стаж гг.мм.дд	Ос. стаж гг.мм.дд	Ос. стаж гг.мм.дд	Ос. стаж гг.мм.дд	Ос. стаж гг.мм.дд
		от кога дд.мм.гггг	до кога дд.мм.гггг									
1	УД-Е 8881/МИНИ БОБОВ ДОЛ ПОВЪХ.Р-К	06.07.1978	04.08.1978	0.0.28								0.0.28
2	УД-Е 87/ЦАА ВОЙНИК	05.10.1979	28.09.1981	1.11.23								1.11.23
3	УД-Е 8881/МИНИ ПОДЪЕМЕН РАБОЧНИК ЧАСТЪТЪК	03.02.1986	26.04.1986					0.2.23				0.2.23
4	УД-Е 8881/МИНИ ПОДЪЕМЕН Н-К СМЯНА УЧАСТЪТЪ	01.09.1986	01.11.1986					0.2.0				0.2.0
5	УД-Е 8881/МИНИ ПОДЪЕМЕН Н-К СМЯНА УЧАСТЪТЪ	08.07.1987	01.01.1990					2.5.23				2.5.23
6	УД-Е 8881/МИНИ ПОДЪЕМЕН Н-К ВЕНТИЛАЦИЯ	01.01.1990	19.06.1995					5.5.18				5.5.18
7	УД-Е 8881/МИНИ ПОДЪЕМЕН ТЕХНОЛОГ НА УД-Е	19.06.1995	20.09.1997	2.3.0								2.3.0
8	КЕРАМИКЖЕНЕРИНГ Р-К	06.10.1997	15.01.1998	0.3.9								0.3.9
9	УД-Е 8881/ПОВЪХ.ДИРЕКТОР МАРКЕТИНГ И ТЪ	15.01.1998	01.09.1998	0.7.16								0.7.16
10	ТЪ ЛАСАРИ ООД Р-Л НАПРАВЛЕНИЕ	01.09.1998	14.02.1999	0.5.13								0.5.13
11	ТЪ КЕРАМИКЖЕНЕРИНГ УПРАВИТЕЛ НА ПОДЕЛЕНИ	15.02.1999	01.05.1999	0.2.14								0.2.14
12	ОСИГУРИТЕЛНА КНИЖКА АВТОРЕМОНТ АД ДИРЕКТ	12.05.1999	23.04.2002	2.11.11								2.11.11
13	УД-Е 15 ФС ХОЛДИНГ АД ГЪ.СЕКРЕТАР	24.04.2002	01.07.2002	0.2.7								0.2.7
14	УД-Е 08 КЕРАМИКЖЕНЕРИНГ ТЪРГОРСКИ ДИРЕКТ	01.07.2002	01.08.2003	1.1.0								1.1.0
15	ТЪ РЪЕН ХОУДИНГ АД ДИРЕКТОР	01.08.2003	31.10.2008	5.3.0								5.3.0
16	УД-Е 48 ВЪЛДИША ПЕРНИК Р- ЕЛИ ПОДЪ.Р-К	01.11.2008	15.07.2010	1.0.0								1.0.0
17	УД-Е 537/2011Г. КЕРАМИКЖЕНЕРИНГ Д-Р	10.11.2010	10.11.2011	0.1.5				1.8.14				1.8.14
18	РОЛ КЕРАМИКЖЕНЕРИНГ ДИРЕКТОР	10.11.2011	15.10.2012	0.1.1.5								0.1.1.5
19	РОЛ МИНА МАРИЦА ИЗТОК	15.10.2012	31.10.2012	0.0.16								0.0.16
20	РОЛ МАРИЦА ИЗТОК	01.11.2012	01.03.2013	0.4.0								0.4.0
21	РОЛ - МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК - Р-К	01.03.2013	01.08.2013	0.5.0								0.5.0
22	тр мини маряца изток	01.08.2013	01.12.2013	0.4.0								0.4.0
23	рол мини маряца изток	01.12.2013	31.12.2014	01.01.00								01.01.00
	Всичко:	17.2.22	2.3.0	17.2.22	2.3.0	10.0.18						10.0.18
	Трудов стаж, превърнат към 3 категория	17.2.22	2.9.23	17.2.22	2.9.23	30.1.24						30.1.24
						150.2.9						150.2.9

Общ осигурителен стаж, превърнат към III категория: 50 години 2 месеца 9 дни  
Общ сбор точки по член 68 от КСО: 104 години 4 месеца 10 дни

ИЗГОТВИЛ: ГЕМЕНИЦКА ХРИСТОВА  
Дата: 25.03.2015 г. /...../ Дата: 19.06.2014 г. /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ

ВЕРИФИКАЦИЯ: Г. /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ  
ПРОВЕРИЛ: Г. /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ  
ДАТА: 19.06.2014 г. /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ  
ДАТА: 25.03.2015 г. /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ  
ДАТА: 19.06.2014 г. /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ  
ДАТА: 25.03.2015 г. /...../ ПОДПИС: Л. ШЕПЕЛ

Наименование и адрес на осигурителя	"МИНИ МАРИЦА-ИЗТОК" ЕАД	БУЛСТАГ	8	3	3	0	1	7	5	5	2									
-------------------------------------	-------------------------	---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

п.к. 6260 гр.Раднево, ул. „Георги Димитров” 13, обл. Стара Загора, тел. 0417/ 8-33-05, вѣтр. 3331

Изм.№ 1 Дата: 08.01.2015 г. гр. Раднево

## УДОСТОВЕРЕНИЕ

Удостоверява се, че /трите имена по лична карта /паспорт/

Владко Генчов Владимиров

ЕГН

Роден/а/  
18.04.1960 г.

в гр./с./ Дупница

Област Кюстендил

е служител/ка/ при същото, както е означено

Законоустановено работно време .....8..... Работил при непълно работно време .....

№ по ред Наименование на длъжностите, които е заемало лицето Осигурителен стаж, изчислен по реда на чл. 38 и чл. 39 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж

№ по ред	Наименование на длъжностите, които е заемало лицето	от ден, месец година	до ден, месец година	Всичко:			
				го-ди-ни	ме-се-ци	дни	ча-со-ве
1	2	3	4	5			

1.	Директор – Техничко-икономически въпроси – III категория	15.10.2012 г.	01.10.2013 г.	00	11	16	
----	--	---------------	---------------	----	----	----	--

2.	Директор – Икономика и финанси – III категория	01.10.2013 г.	05.01.2015 г.	01	03	04	
----	--	---------------	---------------	----	----	----	--


	Всичко:			02	02	20	
--	---------	--	--	----	----	----	--

	Извънреден труд след 31.12.2004 г.	от ден, месец година	до ден, месец година	часове			
--	------------------------------------	----------------------	----------------------	--------	--	--	--


Всичко: 2 /два/ години, 2 /два/ месеца и 20 /двадесет/ дни.

Настоящото се издава на основание изплащателните документи, намиращи се в „Мини Марица-изток” ЕАД, за да послужи при пенсиониране, съгласно чл. 40 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж. За неверни вписвания длъжностните лица, подписали удостоверението, както и ползващите го носят отговорност по Наказателния кодекс.

Изготвил: ..... Гл. счетоводител: ..... Ръководител: .....  
/Печат/