

ДОГОВОР

за строително-монтажни работи

НАРОДНО СЪБРАНИЕ
Вх. № 07-855-02-2
Дата: 19 01 2018

Днес, 19 01 2018 г., в гр. София между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, с адрес: гр. София 1169, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018 и идентификационен № по ЗДДС BG000695018, представлявано от Стефана Караславова - Воденичарска – главен секретар, оправомощена със заповед № АД-750-05-180/21.11.2017 г. на председателя на Народното събрание, и Бойка Цонкова – директор на Дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: област София, община Самоков, гр. Самоков 2000, ул. „Плана планина“ № 12, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 131369021, идентификационен № по ДДС: BG 131369021, представлявано от Боян Захариев Захариев, на длъжност управител, вписано в Централния професионален регистър на строителя под № 1 – TV 013362, определено за изпълнител със заповед № ОП-755-01-81/13.12.2017 г. на Възложителя за определяне на изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Строително – монтажни работи (СМР) – текущ ремонт на Лечебно – възстановителна база (ЛВБ) на Народното събрание - Велинград“¹, наричано за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 и следващите от раздел II, глава Тринадесета от Закона за обществените поръчки (ЗОП):

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение строително-монтажни работи (СМР) - текущ ремонт на хотелски комплекс на ЛВБ на НС Велинград². Същите са описани по вид и обем в количествено-стойностна сметка – Приложение № 3.1. – от Ценовото предложение на участника и представляват неразделна част от договора.

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да възложи писмено по време на изпълнение на настоящия договор допълнителни непредвидени работи до размера, посочен в количествено-стойностната сметка - Приложение № 3.1.

1.2. Местонадълъжението на СМР е гр. Велинград, ул. "Вела Пеева" № 35, Сградата на ЛВБ на Народното събрание.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши работите, предмет на договора, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в техническата спецификация (Приложение № 1) и представената оферта за участие - Техническото предложение за изпълнение на обособена позиция № 1: "СМР – текущ ремонт на хотелски комплекс на ЛВБ на НС Велинград". Количествената сметка, подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Ценовото предложение за изпълнение на обособена позиция № 1: "СМР – текущ ремонт на хотелски комплекс на ЛВБ на НС Велинград" (Приложение № 2, количествена сметка (КС) - Приложение № 2.1, Приложение № 3 и Приложение № 3.1.).

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3. Сроктът за изпълнение на строително-монтажните работи е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на осигуряване на достъп от страна на възложителя до обекта.

III. ДОГОВОРНА СТОЙНОСТ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4. Общата цена (стойност) на договора е 101 123,47 (сто и една хиляди сто двадесет и три и 0.47) лева без ДДС – съгласно ценовото предложение (Приложение № 3).

Общата стойност включва всички необходими разходи за изпълнението му, в т.ч. цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба, 10 % непредвидени работи и др.

5. Окончателната стойност се определя след извършване и приемане на всички строително-монтажни работи и подписване на окончателен приемателно – предавателен протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали. Същата не може да надвишава сумата по т. 4.

6. За СМР, предмет на договора по т. 1, цената се образува въз основа на единичните цени в количествено-стойностната сметка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3.1.) за съответния вид работа и по действително извършени работи, съгласно протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали. За непредвидените видове работи цената се образува въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ анализни цени, формирани по предложените показатели за образуване на единични цени (Приложение № 3) и придружени от фактури за закупените материали.

7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща в български левове, по следния начин:

а) авансово плащане – в размер на 0% (нула процента) от стойността по т.4 се осъществява в срок от 10 (десет) работни дни от сключването на настоящия договор и след представена надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5

ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на аванса. Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

б) окончателно плащане - остатъкът от стойността по т. 5, в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол по т.11.3. и надлежно издадена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай, че протоколът по т.11.3. не е подписан до 11.12.2017 г., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимата сума по договора авансово срещу представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция в размер на 100 (сто) % от стойността на дължимата сума и във форма, съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП. След подписването на окончателния приемателно - предавателен протокол по т.11.3., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ авансово надплатените суми (в случай, че има такива – разлика между авансово платената сума и дължимата такава за фактически вложени материали и извършени СМР), или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упражнява правата си по гаранцията за авансово плащане за размера на надплатеното.

(3) За извършване на авансовото плащане по ал. 2 Възложителят изисква представяне на 100% (за цялата сума) гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

3.1. В случай, че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD. За внасянето на сумата от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е представено платежно нареждане № 1868/100011 от 17.01.2018 г. от «ОББ» АД, клон Самоков.

8. Плащанията се извършват срещу надлежно издадена фактура, по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Обслужваща банка: ОББ

IBAN: BG02 UBBS 8002 1054 3257 17,

BIC: UBBS BGSF

Титуляр на сметката: "ХИДРОСТРОЙ-БГ 63" ЕООД.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

9.1. Да изпълни на свой риск и със свои материали, качествено и в срок договорените СМР съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при спазване на действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната.

9.1.1. Да доставя и влага строителни материали в съответствие със съществените изисквания към строежите, отговарящи на техническите спецификации към продуктите, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да спазва технологичните изисквания за влагането им. По време на изпълнението всички влагани материали предварително ще се одобряват от възложителя по представена от изпълнителя мостра и документи, удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които те се произвеждат.

9.1.2. Да осигури необходимата СМР механизация и транспорт, включително и документи, свързани с извършването на СМР, в т. ч. разрешителни за преминаване на строителна и транспортна техника през централни градски части и др. зони с ограничен режим за преминаване, за ограждане на площадката с временна ограда (ако е приложимо), за засмане на тротоари, извозване на хумус, земни маси, строителни отпадъци, връзки с техническа инфраструктура и разкопаване, и др. (ако се налага).

9.1.3. Да изпълни възложените му по реда на т. 10.2 непредвидени СМР. Стойността на непредвидени работи не може да надвишава размера, посочен в количествено-стойностната сметка - Приложение № 3.1.

9.1.4. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след сключване на договора и преди започване на работа списък с имената и данните от личните карти на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, участващи в изпълнението на СМР.

9.2. Да поддържа действаща застраховка за професионална отговорност по чл. 171 ЗУТ за срока на действие на договора, както и да сключи допълнителна застраховка по чл. 173 ЗУТ при писмено искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направено в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора. При поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или при промяна на обстоятелствата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя в тридневен срок копия от документи, удостоверяващи валидността на застраховката за професионалната му отговорност и копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя.

9.3. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и отправя писмена покана до другата страна за съставянето им.

9.4. При евентуално нанесени вреди на лица или имущество, при или по повод СМР, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

9.5. Да изпълнява СМР при спазване на разработения и представен от него План за безопасност и здраве, в т. ч. нормите по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на строително-

монтажните работи да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани с работите, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на трудови злоупотреби последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.6. Да извършва СМР с персонал, квалифициран за съответния вид работи.

9.7. Да отстранява за своя сметка всички допуснати грешки, недостатъци, некачествени СМР или друго неточно изпълнение по време на строителството, както и дефекти, проявили се в сроковете по т. 12 от договора.

9.8. Строително-монтажните работи ще се извършват при условията на неработеща лечебно-възстановителна база и могат да се извършват в работни и почивни дни, с продължителност на работния ден от 8.00 до 20.30 часа., без това да променя общата стойност и срока на поръчката.

9.9. Да осигурява достъп до обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да му съдейства при извършваните от него проверки по изпълнението.

9.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои. Същият сключва договор за подизпълнение с посочените в офертата подизпълнители по реда и при условията на глава XXIV от част IV на ЗОП. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

9.10.1. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени изискванията на чл. 174, ал. 4 от ЗОП.

9.11. Изпълнителят и неговите подизпълнители (ако има такива) е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно чл. 115 от ЗОП.

9.12. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете на настоящия договор.

9.13. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор, са посочените ръководни служители в Приложение № 4 – Списък на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението на поръчката и на персонала, който ще изпълнява поръчката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

10.1. Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички възникнали в процеса на работа технически проблеми.

10.2. Да възлага писмено, след одобряване на анализни цени, по време на изпълнение на настоящия договор СМР до размера на непредвидените работи (над предвидени количества за даден вид работа или нов вид), посочен в количествено-стойностната сметка. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се констатира с подписване на протокол между възложителя и изпълнителя.

10.3. Да осъществява чрез свои представители непрекъснат контрол по изпълнението на настоящия договор, стига да не пречат работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му управленска и финансова самостоятелност. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

10.3.1. В случай, че по време на СМР или при завършването му се констатира некачествено изпълнени СМР, вложени са продукти с лошо качество или има друго неточно изпълнение, упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съставят и подписват подробен констативен протокол, въз основа на който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска спиране на по-нататъшното изпълнение и да не плати разходите за тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка некачествено изпълнените СМР и дължи неустойка за забава, ако има такава. Протоколът незабавно се връчва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който започва отстраняването на недостатъците не по-късно от деня, следващ връчването му.

10.4. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и да отправя писмена покана до другата страна за съставянето им при условията и по реда на действащата нормативна уредба.

10.5. Да заплати дължимото възнаграждение по т. 5 в договорените срокове и при условията на договора.

10.6. Да извърши начален инструктаж на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преди започване на строително-монтажните работи.

10.7. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор, са: Екатерина Георгиева – директор на дирекция „Управление на собствеността“ и Татяна Василева – старши експертен сътрудник в дирекция „Управление на собствеността“.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

11.1. Отчитането на действително вложените материали и извършени работи по обем, вид, количество и единични цени се осъществява с протоколи за количество и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, подписани от упълномощените представители на страните. Протоколите се съставят на всеки 20 дни от срока за изпълнение на СМР.

11.2. След окончателното завършване на СМР, предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това и го поканва за приемане на обекта.

11.3. При завършване на СМР страните подписват окончателен протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали за изпълнените СМР. В същия се посочва и окончателната стойност по т. 5 от договора. Към протокола се прилагат протоколите по т.11.1 и цялата техническа и друга документация по изпълнението на настоящия договор.

11.4. Протоколите по т. 11.1 и 11.3 се подготвят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписват от упълномощените представители на страните.

11.5. До предаване на обекта с подписване на окончателен протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали за изпълнените СМР рискът от случайно погиване или повреждане на извършени СМР, материали и др. се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

12. Гаранционният срок е 5 (пет) години за всички видове изпълнени работи (съгласно представената оферта), считано от датата, на която е подписан от страните окончателния протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали за изпълнените СМР.

12.1. За проявилите се в гаранционния срок скрити недостатъци и дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 5 (пет) дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа по отстраняването на дефектите в минималния технологично необходим срок.

12.2. Сроковете, начините и технологията за отстраняване на дефектите се договарят между страните с протокол.

12.3. В случай на отказ, включително мълчалив, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

дължи неустойка, равна на удвоения размер на стойността на отстранените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефекти.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

13. Най-късно в деня на подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение в размер 5 % (пет процента) от стойността по т. 4 от договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

13.1. Паричната сума се превежда в сметка на Народно събрание в БНБ IBAN BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане от 11.01.2018 г. на „ОББ“ АД, клон Самоков

13.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение при неизпълнение или неточно изпълнение – частично, забавено и/или некачествено, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13.3. Гаранцията за изпълнение се освобождава, както следва:

13.3.1. 70 % от стойността ѝ – до 5 (пет) работни дни след подписване на протокола по т. 11.3.

13.3.2. Остатъкът – на равни части съобразно гаранционния срок по т. 12, всяка от които - до 5 (пет) работни дни след изтичане на всеки едногодишен период от срока.

13.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, без да начислява лихва върху нея.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

14. Договорът се прекратява:

- а) с неговото изпълнение;
- б) по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;
- в) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

14.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без предизвестие:

- а) при наличие на условията по чл. 118 от ЗОП.
- б) в случаите на чл. 5, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим,

контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като не се дължи нито връщане на гаранцията по т. 13, нито заплащане на извършените СМР, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване, ведно със законната лихва;

в) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или забави виновно изпълнението с повече от 10 (десет) дни. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка по т. 17, изр. второ.

г) при констатиране на неизпълнение на задълженията по т. 9.11 от същия (чл. 115 от ЗОП).

X. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

15. При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди при условията на българското гражданско и търговско законодателство.

16. При виновна забава за завършване и предаване на СМР , предмет на договора по т. 1 и т. 1.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 05 % на ден върху стойността на договора по т. 4, но не повече от 30 % (тридесет процента).

17. При некачествено изпълнение, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % от стойността на некачествено изпълнените СМР. При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността по т. 4.

18. Ако недостатъците, констатирани при окончателното приемане на изпълнението на СМР или в гаранционните срокове по т. 12, не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва – в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по предходната точка и неустойка в удвоения размер на разноските за отстраняване на недостатъците.

19. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане в размер 0,5 % върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

20. В случая по т. 14.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за щетите, възникнали от подписване на договора, но не повече от 1000 (хиляда) лева.

21. За неизпълнение на отделни задължения по този договор, извън договореното в предходните точки, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер 3 (три) минимални месечни работни заплати за страната за всеки конкретен случай.

22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите суми от санкции и неустойки от гаранцията за изпълнение, от гаранцията за авансово плащане и/или от сумата за плащане.

23. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидено обстоятелство.

23.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

23.2. „Непредвидено обстоятелство“ по смисъла на този договор е обстоятелство, което е възникнало след сключването на договора и не е резултат от действие или бездействие на страните, което не е могло да бъде предвидено при полагане на дължимата грижа и прави невъзможно изпълнението при договорените условия, вкл. и непреодолима сила. Сертификатите, издадени от БТПП или упълномощени държавни органи, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността на форсмажора.

24. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидено обстоятелство, е длъжна в седемдневен срок от настъпването му да уведоми другата страна в какво се състои то и какви са възможните последици от него. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

21. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

21.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. Самоков, 2000, ул. „Плана планина“ № 12, тел: 0897 91 61 81

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, пл. „Народно събрание“ 2, тел.: 02/9392459; факс: 02/9809677.

21.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

21.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

22. Изменения в договора се правят при условията на чл. 116 ЗОП по взаимно писмено съгласие на страните.

23. Договор за продължаване на настоящия договор с правопреемник се извършва при условията на чл. 116, ал.1, т. 4 от ЗОП.

24. За неуредените в договора въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

25. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат учредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. чл. 2 33ЛД ...

Стефана Караславова

2. чл. 2 33ЛД ...

Бойка Цонкова

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

..... чл. 2 33ЛД

Боян Захариев

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Предмет на поръчката: Обособена позиция № 1 - "СМР – текущ ремонт на хотелски комплекс на ЛВБ на НС Велинград".

II. Място на изпълнение на поръчката: Сградата на ЛВБ на Народното събрание - гр. Велинград, ул. "Вела Пеева" №35.

Строежът е V категория, съгласно чл. 137 ЗУТ и Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Извършването на оглед на мястото за изпълнение на СМР е по преценка на участника.

III. Съществуващо положение:

Лечебно-възстановителната база на НС "Велинград" е построена през 1972 г. с монолитно-гредова конструкция и представлява комплекс от свързани помежду си блокове:

Блок 1 - приемно фоайе, рецепция, офиси на администрацията, ресторант, зала за гости и кафе-бар;

Блок 2 - два етажа хотелска част и разположените в сутерена конферентна зала, игрална зала и технически помещения;

Блок 3 - три етажа хотелска част;

Блок 4 - басейн и балнеолечение;

Блок 5 - кухня и складови помещения;

Блок 6 – зала "Шатра".

Ремонтните работи по текущия ремонт на хотелския комплекс се извършват с цел подобряване общото състояние на помещенията в Лечебно-възстановителната база на НС "Велинград", съответстващо на предназначението на обекта, чрез премахване на настъпилите в следствие на експлоатацията изменения.

Латексовата боя по стени и тавани е силно замърсена в помещенията в приемното фоайе, ресторанта, хотелската част (стан, коридори, зали и технически помещения), басейна, балнеолечението и кухненския блок.

Вследствие на течове и в процеса на експлоатация са възникнали пукнатини и отлепване на части от мазилките по покритите с латексова боя стени и тавани на

помещенията, както и по покритите с влагоустойчива латексова боя стени и тавани на бани и помещения към балнеолечението и басейна.

Поради начупения характер на планировката на коридорите в хотелската част, ръбовете на стените са силно уязвими откъм механични увреждания на боята и мазилката и е необходимо да бъдат защитени с предпазни ъглови PVC лайсни, същото важи и за ръбовете на стените в хотелските стаи и апартаменти.

Силно захабена е блажната боя по парапетите на стълбищата в кухненския блок.

Паркетът по подовите на залите за хранене в ресторанта е износен.

Ремонтните работи ще се извършват в следните групи помещения, по блокове:

- **БЛОК I** - Помещения на партер: приемно фоайе, рецепция, управител, зала за гости, административни кабинети, ресторант - зала 1, зала 2, ВИП зала, кафе-бар, тоалетни, коридори, фоайе пред зала Шатра, магазин и стълбище 1.

- **БЛОК II** - Помещения на първи етаж: зала 100, коридор, камерниерски офиси, хотелски апартаменти №№ 101, 102 и 103, хотелски стаи №№ 104 - 107; Помещения на втори етаж: зала 200, фоайе, коридор, камерниерски офиси, хотелски апартаменти №№ 201 и 202, хотелски стаи №№ 204 - 206.

- **БЛОК III** - Помещения на първи етаж: хотелски стаи №№ 108 - 121; Помещения на втори етаж: хотелски стаи №№ 207 - 220; Помещения в сутерен: помещение масаж 1, помещение масаж 2, помещение масаж 3, хотелски стаи №№ 1 - 8, коридор, фоайе, стълбище 2 и стълбище 3.

- **БЛОК IV** - Помещения басейн и балнеолечение: фоайе, съблекални при басейн, помещение спасител, коридор към басейн, басейн, рехабилитатори, електролечение, коридор, солариум, сауна, джакузи, водолечение, парафин, ЛФК, фитнес, коридор, стълбище 4 и работилници.

- **БЛОК V** - Кухня и складови помещения: На кота -3,00 - коридор и фоайе, стълбище с асансьор, съблекални, WC и бани персонал; На кота ± 0,00 - стълбище, помещения кухня.

IV. Видове работи и изисквания към изпълнението и влаганите материали:

1. Видове работи:

1.1 Работи по подготовка на работната площадка и защита на настилки, дограма, подвижно и неподвижно оборудване:

- Доставка и покриване с полиетилен при изпълнение на СМР;

Преди започване на ремонтните работи, за защита на съществуващите настилки, дограма, подвижно и неподвижно оборудване, изпълнителят следва да предвиди доставка и опаковане с полиетилен.

1.2 Работи по ремонт на помещения в БЛОК I :

- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани;
- Двукратно латексово боядисване по стени и тавани;
- Циклене и трикратно лакиране на паркет с пожароустойчив лак, в т.ч. притягане, фугиране и др.;

1.3 Работи по ремонт на помещения в БЛОК II:

- Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за хотелска стая;

Преди започване на ремонтните работи в отделните хотелски стаи, за защита на съществуващите настилки, дограма, радиатори, дървени облицовки по стени, дървените повърхности на вградените гардероби в коридора и подвижни мебели, изпълнителят следва да предвиди доставка и опаковане с полиетилен. Подвижните мебели покрай стените следва да бъдат внимателно размествани, като се избягва местенето на легла и спални.

- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани;
- Двукратно латексово боядисване по стени и тавани;
- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани;
- Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани;
- Доставка и монтаж на предпазни ъглови PVC лайсни;

Всички издадени ръбове на стени в коридорите и такива между хотелските стаи и входните преддверия трябва да бъдат защитени от механични увреждания на боята и мазилката с предпазни ъглови PVC лайсни. Видът и цветът на лайсните следва да бъде предварително одобрен от възложителя по представена от изпълнителя мостра.

1.4 Работи по ремонт на помещения в БЛОК III:

- Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за хотелска стая;
- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани;
- Двукратно латексово боядисване по стени и тавани;
- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани;
- Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани;

- Доставка и монтаж на предпазни ъглови PVC лайсни;

1.5 Работи по ремонт на помещения в БЛОК IV:

- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани;
- Двукратно латексово боядисване по стени и тавани;
- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани;
- Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани;

1.6 Работи по ремонт на обслужващи помещения в БЛОК V:

- Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани;
- Двукратно латексово боядисване по стени и тавани;
- Двукратно боядисване с блажна боя на тръбен парпет;

1.7 Завършване на ремонтните работи:

- Изхвърляне на строителни отпадъци;
- Основно почистване на обекта след извършените СМР.

Изпълнителят следва да организира регулярно изхвърляне на строителния отпадък в осигурен от него контейнер, в т.ч. да го извози за своя сметка на отредените от общината сметища и след приключване на всички дейности - основно да почисти местата където са извършени ремонтните работи.

Всички видове ремонтни работи са описани по вид и количество в **Количествена сметка** (Приложение № 2.1).

2. Изисквания към влаганите строителни продукти:

2.1 По време на ремонтните работи да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществения изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, съгласно чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ.

2.2 По време на изпълнението всички влагани материали предварително ще се одобряват от възложителя по представена от изпълнителя мостра и документи (на български език), удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които те се произвеждат.

3. Изисквания към начина на изпълнение на ремонтните работи:

3.1 СМР ще се извършват при спазване на действащото законодателство, съобразно установените строителни, технически и технологични правила, норми и стандарти в страната и правилата по безопасност, хигиена на труда и пожарна

безопасност.

3.2 Преди започване на ремонтните работи изпълнителят трябва да предостави за одобрение на възложителя подробен план за изпълнението на СМР, съдържащ:

- линеен календарен график за видовете работи;
- организационна схема за използването на звената, участващи в изпълнението на работите, техните функции, брой на ръководителите и работниците във всяко едно от тях.

Строително-монтажните работи ще се извършват при условията на неработеща лечебно-възстановителна база и могат да се извършват в работни и почивни дни, с продължителност на работния ден от 8.00 до 20.30 часа., без това да променя общата стойност и срока на поръчката.

С оглед видовете СМР и предвид разпоредбите на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, е необходимо изготвянето на План за безопасност и здраве, който да стане неразделна част от договора за възлагане изпълнението на обособената позиция.

3.3 Участникът, избран за изпълнител е длъжен преди и по време на ремонтните работи да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани със СМР, с изключение на началния инструктаж, който се извършва от възложителя.

3.4 По време на ремонтните работи изпълнителят се задължава да пази имуществото на възложителя с грижата на добър стопанин. При евентуално нанесени вреди на лица или имущество, при или по повод СМР, отговорността е изцяло на изпълнителя. Последният се задължава за своя сметка да възстанови нанесените вреди или щети на имуществото.

3.5 За целия срок на строителството изпълнителят трябва да поддържа зоните на ремонтни дейности и околното пространство в добър външен вид.

3.6 Изпълнителят следва да спазва екологичните изисквания по време на строителството, както и инструкциите на Възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Стриктно да се спазват изискванията за опазване на околната среда в т. ч. и прилежащите към сградата улици и пространства.

Приложение № 2 към договор
№ 60 - 2018 - 02 - 2149 от 2018 г.

„ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД
(фирма на участника в обществената поръчка)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в публично състезание по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „СМР – текущ ремонт на ЛВБ на НС - Веллингград“, подписаният(те), Боян Захариев Захариев представляващ(и) и управляващ(и) „ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на Обособена позиция № 1 - „СМР – текущ ремонт на хотелски комплекс на ЛВБ на НС Веллингград“:

1. Желая(ем) да участвам(е) в горепосочената обществена поръчка и ще осъществя (им) СМР – предмет на обособена позиция № 1 съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото Техническо предложение.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при спазване на всички изисквания, поставени от Възложителя в Техническата спецификация – Приложение № 3.1 и в раздел 1, б. Б на документацията за участие, при следния начин на изпълнение: виж приложената Обяснителна записка

(всеки участникът описва подробно описание на предлагания начин на изпълнение на СМР. По преценка с оглед обема на описанието, начинът на изпълнение може да бъде оформен като отделен документ, като тог да бъде направена изрична препратка към този документ.)

2.1. Предлагам(е) изпълнение на строително-монтажните работи по видове и количества, съгласно подписана и подпечатана количествена сметка, приложена към настоящата оферта - 2бр. листа.

3.Срок за изпълнение – 60 (шестдесет) календарни дни (не по – дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни), считано от датата на осигуряване на достъп от страна на възложителя до обекта, удостоверена с двустранен протокол;

4. Място на изпълнение на обособена позиция № 1 - сградата на ЛВБ на Народното събрание - гр. Веллингград, ул. "Вела Пеева" № 35

5. Предлагам (е) гаранционен срок за изпълнените СМР, включени в предмета на обособена позиция № 1: 5 (пет) години (предлаганият гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 5 (пет) години за всички видове изпълнени работи)

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол.

6. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*

7. Приемам(с) условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка.

8. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

9. Срокът на валидност на офертата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите в процедурата публично състезание, но не по-малко от 4 (четири) месеца.

10. Прилагам(е) документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

11. Прилагам(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изразение), която те ще изпълняват в случай, че участникът възнамерява евентуално да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител (в случаите, в които е приложимо).

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).....

2. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изразение), която те ще изпълняват в случай, че участникът възнамерява евентуално да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител (в случаите, в които е приложимо).....

3. Начин на изпълнение на обособена позиция № 1 от обществената поръчка (по преценка на участника);

4. Други (ако има такива се описват поотделно).

17.10.2017 г.

Подпис и печат:

1. Управител, **Борис Захариев**
(длъжност **чл. 2 ЗЗЛД**)

2.

(длъжност **чл. 2 ЗЗЛД**)

* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, спазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и отнасящи към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:
Национална агенция по приходите:
Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
- Относно задълженията, свързани с спазване на околната среда:
Министерство на околната среда и водите:
1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000
Интернет адрес: <http://www3.mosw.government.bg/>
- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:
Министерство на труда и социалната политика:
София 1051, ул. Трънница № 2, Телефон: 02/ 81 19 443; 0800 88 001
Интернет адрес: <http://www.mlr.government.bg>
Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:
София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,
Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: sect-idirector@gli.government.bg

**Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2
ЗЗЛД

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Обособена позиция №1: "СМР – ТЕКУЩ РЕМОТ НА ХОТЕЛСКИ КОМПЛЕКС НА ЛВБ НА НС ВЕЛИНГРАД"

№	Наименование на видовете работи	Ед. мярка	Количество
1	Доставка и покриване с полиетилен при изпълнение на СМР	кв.м	2500
РЕМОТ НА БЛОК I			
(Помещения на партер: приемно фоайе, рецепция, управител, зала за гости, административни кабинети, ресторант - зала 1, зала 2, ВИП зала, кафе-бар, тоалетни, коридори, фоайе пред зала Шатра, магазин и стълбище 1)			
2	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	460
3	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1536
4	Циклене и трикратно лакиране на паркет с пожароустойчив лак, в т.ч. притягане, фугиране и др.	кв.м	253
РЕМОТ НА БЛОК II			
(Помещения на първи етаж: зала 100, коридор, камернирски офиси, хотелски апартаменти №№ 101, 102 и 103, хотелски стан №№ 104 - 107; Помещения на втори етаж: зала 200, фоайе, коридор, камернирски офиси, хотелски апартаменти №№ 201 и 202, хотелски стан №№ 204 - 206.)			
5	Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за хотелска стая	бр.	22
6	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1111
7	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	3702
8	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани	кв.м	46
9	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	150
10	Доставка и монтаж на предпазни ъглови PVC лайсни	м.л.	450
РЕМОТ НА БЛОК III			
(Помещения на първи етаж: хотелски стан №№ 108 - 121; Помещения на втори етаж: хотелски стан №№ 207 - 220; Помещения в сутерен: помещение масаж 1, помещение масаж 2, помещение масаж 3, хотелски стан №№ 1 - 8, коридор, фоайе, стълбище 2 и стълбище 3.)			
11	Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за хотелска стая	бр.	39
12	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1063
13	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	3545
14	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани	кв.м	80
15	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	271
16	Доставка и монтаж на предпазни ъглови PVC лайсни	м.л.	444

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2
33ЛД

чл. 2
33ЛД

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

за изпълнение на обект:

за Обособена позиция № 1 - "СМР – текущ ремонт на хотелски комплекс на ЛВБ на НС
Велинград"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на предмета на горепосочената поръчка на обществената поръчка по обявената от Вас процедура.

Поемаме ангажмент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложиени в "Техническата спецификация" на настоящата документация.

На обекта предстои да бъдат изпълнени следните видове работи:

№	Наименование на видовете работи	Ед. мярка	Количество
1	Доставка и покриване с полиетилен при изпълнение на СМР	кв.м	2500
РЕМОНТ НА БЛОК I			
(Помещения на партер: приемно фоайе, рецепция, управител, зала за гости, административни кабинети, ресторант - зала 1, зала 2, ВИП зала, кафе-бар, тоалетни, коридори, фоайе пред зала Шатра, магазин и стълбище 1)			
2	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	460
3	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1536
4	Циклене и трикратно лакиране на паркет с пожароустойчив лак, в т.ч. притягане, фугиране и др.	кв.м	253
РЕМОНТ НА БЛОК II			
(Помещения на първи етаж: зала 100, коридор, камериерски офиси, хотелски апартаменти №№ 101, 102 и 103, хотелски стаи №№ 104 - 107; Помещения на втори етаж: зала 200, фоайе, коридор, камериерски офиси, хотелски апартаменти №№ 201 и 202, хотелски стаи №№ 204 - 206.)			
5	Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за детска стая	бр.	22
6	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване	кв.м	1111

чл. 2
33лд

чл. 2
33лд

чл. 2 33лд

чл. 2 33лд

чл. 2 33лд

	тавани		
7	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	3702
8	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани	кв.м	46
9	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	150
10	Доставка и монтаж на предпазни ъглови PVC лайсни	м.л.	450
РЕМОНТ НА БЛОК III			
(Помещения на първи етаж: хотелски стаи №№ 108 - 121; Помещения на втори етаж: хотелски стаи №№ 207 - 220; Помещения в сутерен: помещение масаж 1, помещение масаж 2, помещение масаж 3, хотелски стаи №№ 1 - 8, коридор, фойе, стълбище 2 и стълбище 3.)			
11	Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за хотелска стая	бр.	39
12	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1063
13	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	3545
14	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани	кв.м	80
15	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	271
16	Доставка и монтаж на предпазни ъглови PVC лайсни	м.л.	444
№	Наименование на видовете работи	Ед. мярка	Количество
РЕМОНТ НА БЛОК IV			
(Помещения басейн и балнеолечение: фойе, съблекални при басейн, помещение спасител, коридор към басейн, басейн, рехабилитатори, електролечение, коридор, солариум, сауна, джакузи, водолечение, парафин, ЛФК, фитнес, коридор, стълбище 4 и работилници.)			
17	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	389
18	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1297
19	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	96
20	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	321
РЕМОНТ НА БЛОК V			
(Кухня и складови помещения; На кота -3,00 - коридор и фойе, стълбище с асансьор, съблекални, WC, бани персонал; На кота ± 0,00 - стълбище, помещения кухня)			
21	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	355
22	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1182

чл. 2
33ЛД

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД



чл. 2 33ЛД

23	Двукратно боядисване с бяла боя на тръбен парапет	кв.м	154
24	Изхвърляне на строителни отпадъци	куб.м	4
25	Основно почистване на обекта след извършените СМР	бр.	1

Нормативна база

Техническото изпълнение на строително-ремонтните дейности, трябва да бъде извършено в съответствие с изискванията на българските нормативи. Особено внимание следва да се отдели на следните нормативи:

- ✓ Закон за устройство на територията (ДВ №1, 02.01.2001 г.) и наредбите, базирани на него;
- ✓ Закони, правилници и наредби по отношение здравословните и безопасни условия на труд;
- ✓ БДС за вложените материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.
- ✓ Наредба № 4 за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт.

I. НАЧИН НА ОРГАНИЗАЦИЯ И РАБОТА НА ФИРМАТА

В организационно отношение, при изграждане на даден обект може да се приложи един от следните методи според условията на строителството и възможностите на фирмите, а именно: последователен, паралелен и поточен.

При последователния метод се получава най-дълъг срок на строителство, но и най-малка интензивност на използваните ресурси.

При паралелния метод срокът на строителство е най-къс, но интензивността на използваните ресурси е най-голяма.

Поточният метод е едно съчетание на последователния и паралелния методи, при който последователно се изпълняват отделни видове работи на всички подобекти, а паралелно се изпълняват разнотипни работи. По този начин той съчетава положителните страни на тези два метода и избягва техните недостатъци. Поради тези съображения той се счита за най-ефективен метод на изпълнение, когато условията на строителството позволяват неговото приложение.

„ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД ще изпълни поръчката, използвайки поточния метод на организация на строителството, което е отразено в приложенения линеен календарен график и се основава на последователност от етапи както следва:

чл. 2
33ЛД

Етап подготовка на строителството

Ще се изготви анализ - технологичен, инженерингов, финансов и организационен, необходими последващи корекции и оптимизации на строителния процес, уточняване количествените сметки и проектни изисквания;

- Ще се изготви Линеен календарен график, съобразно началната дата-протокол образец 2;
- Ще започне мобилизация на ръководен и оперативен персонал - бригади с бригадири, работници, техници, пазачи и т.н;
- Преди започване на строежа на обекта ще бъдат извършват извършват подготвителни мероприятия, които ще гарантират изпълнение и



чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

безопасната дейност по време на извършване на строително-ремонтните и строително-монтажните работи:

- => Изграждане на временна ограда около фасадното скеле и на места, където и ако е необходимо.
- => Поставяне на видно място на информационна табела, която ще съдържа необходимите атрибути по оперативната програма и изискващата се информация по ЗУТ.
- => Районът на строителните площадки са съществуващите сгради. Ще се поставят предупредителни табели и знаци и необходимите ограждения.
- ±> Отбелязване на всички подземни съоръжения (кабели високо и ниско напрежение, водопроводи, канали и др.), за да се избегнат аварии и нещастни случаи.
- Захранване на обекта с вода - захранването на строителните площадки с вода ще се осъществи от съществуващ водопровод в сградите, като изпълнителят и възложителят съставят протокол и отчетат водомерите при започване и приключване на работите по обекта.
- Захранване на обекта с ел. енергия - захранването на строителните площадки с ел. енергия ще се осъществи от съществуващо ел. табло в сградите, като изпълнителят и възложителят съставят протокол и отчетат електромерите при започване и приключване на работите по обекта.
- Ще се определят места за поставяне на контейнери за строителните отпадъци И маршрути за транспортирането им съгласувано със съответните служби на Общината.
- Ще се определи място за почистване на строителната механизация за периода на извършване на строително-монтажните работи.
- Изграждане на временно битово строителство - тоалетна, чешма и съблекални за работниците ще се ползват помещения съгласувани с Възложителя.
- Изграждане на временно складово стопанство - ще се ползват помещения в сградите, съгласувано с Възложителя.
- До строителните площадки има съществуващи улици, по които ще става доставянето на строителни материали. Ако е необходимо ще се изготви проект за организация на движението за осигуряване на нормални условия за движение на превозните средства чрез отбиване или пропускане на движението. Проектът ще бъде съгласуван със съответните органи /КАТ, Община/.
- Телефонна връзка - ще се осъществява чрез мобилни телефонни апарати.

Етап демонтажни работи

Демонтажните работи ще започнат да се изпълняват веднага след приключване на подготовителните работи.

чл. 2
33ЛД

Етап изпълнение на строителството

Изпълнението на строителните работи представлява изпълнение в технологична последователност на строителни операции по всяка проектна част и е подробно разглеждано в следващата точка 5-строителна технология. Тук даваме най-общите принципи на работа.

- Ще се започне изпълнение на монтажните работи в последователността показана в линейният график. През целия период на строителство ще се осигурява достъп на Възложителя и оторизираните му представители до всеки един елемент от строителния процес. Такъв достъп ще се осигурява също на Строителния надзор и на Проектанта.
- Ще се следи непрекъснато за качествено и в срок изпълнение на работите
- Ще се вземат превантивни и коригиращи действия за всяко отклонение от договореностите

Етап завършване на строителството

чл. 2 33ЛД

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД



- Ще се изпълнят нормативно необходимите и предвидени проби и изпитания на инсталациите и съоръженията.
- Ще се изготвят необходимите документи и технически одобрения на машините и съоръженията.
- Ще се изготвят и предават на строителния надзор всички придружаващи акт образец 15 сертификати, протоколи и документи изискуеми от строителя по ЗУТ.
- Обектът ще се завърши и предаде на Възложителя в договорения срок и с качество, съгласно изискванията на техническите спецификации и ЗУТ.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

Разработеният линеен график ще представлява план за разполагане във времето на изпълнение на видовете строителни процеси, включени в проекта.

Календарният график представлява Гантова диаграма с елементи, на мрежово календарно планиране. По своята същност представената Гантова диаграма се състои от две части - лява таблична част и дясна - графична част.

Табличната част има за цел да представи достатъчно по обем информация, необходима за моделиране на графичната част.

А.Технологична таблица:

- **Наименование на работата** - наименование на видовете строителни процеси, включени в количествената сметка. При оформянето на номенклатурата на видовете работи, включени в графика са извършвани обединявания и окрупнявания на близки строителни процеси.
- **Ед.мярка** - представя натуралния измерител в който се определят количествата на всяка работа.
- **Количество** - представя количеството на вида работа, в съответния натурален измерител, съгласно количествената сметка.

Нер - представлява количеството труд, изразено в човекочасове, необходим за произвеждането на единица продукция, с качество отговарящо на техническите изисквания, стандарти и Правилата изпълнение и приемане на дадения вид строителна или монтажна работа в съответния натурален измерител и в съответствие с нормалата на строителния процес. Нормата за разход на труд (Нер) за всеки строителен процес е отчетена от съществуващите трудови норми в строителството или съответните сметни норми в строителството. Въз основа на отчетената норма за разход на труд се определя и необходимата трудоемкост за изпълнението на определеното количество работа. Приетата трудоемкост представлява броя човекодни, необходими за да се извърши дадената работа с необходимото качество и технически изисквания към процесите. Определянето на трудоемкостта е извършено въз основа на приетите и използвани в строителната практика трудови норми в строителството (ТНС), сметни норми в строителството (СН и УСН), както и добрата строителна практика. При оразмеряването на трудоемкостта е взета предвид законоустановената продължителност на работния ден от 8 (осем) часа.

- **Брой работници** - броя на заетите в изпълнението на строителния процес или групата работи. При определянето на броя на работниците е взет предвид броя работници, описан в нормите, определящи нормалата на строителния процес, както и наличието на достатъчен работен фронт за оптимална сменна производителност. Определянето на броя работници за изпълнението на даден строителен процес е съгласуван с наличния трудов ресурс по дадената специалност и квалификация.

Продължителност - времето за изпълнение на отделния строителен процес.

Б. Графична част

Линейният график ще представлява разположението във времето и срока за изпълнение на всеки строителен процес, нанесени под формата на отсечки, мащабирани в дни.

Над всяка отсечка, указваща мястото във времето и продължителността за изпълнение на даден вид строителна или монтажна работа е поставен броя работници, които изпълняват строителния процес.

чл. 2
33ЛД

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД



В. Човешки Ресурси

Диаграмата на работната ръка представлява диференциална диаграма на необходимия трудов ресурс, който ще се намира на строителната площадка във всеки един момент от времето. Машаба на времето е същия, както и на календарния график.

Трудоемкостта е изчислена при 8 часов работен ден. Ако някакви непредвидени обстоятелства наложат удължаване на работния ден или преминаване на нощна смяна, то това ще стане при съгласуване с Инспекцията по труда.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ И ОТГОВОРНОСТИТЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ

Техническото ръководство на обекта, включително организацията на работа на зената, ще се осъществява от техническия ръководител, който ще бъде пряко подчинен на управителя на фирмата. Той ще бъде в постоянна връзка с представител на Възложителя и Строителния надзор. Същия има необходимата квалификация, дългогодишен трудов стаж на тази длъжност и богат практически опит в строителството и строителното производство.

Контролът върху всички сфери от строителното производство ще бъде осъществен от Управителя на фирмата.

Грижата за ритмичното и навременно осигуряване на необходимите материали е вменена на доставчика, а графика за доставка е задължение на техническия ръководител. Координаторът по ЗБУТ е подчинен на ръководителя на обекта и има за задача да провежда началния инструктаж на работниците и да следи за ползването на лични предпазни средства и за спазването на правилата за здравословни и безопасни условия на труд. Контрольорът по качеството е подчинен на техническия ръководител и на ръководителя на обекта, като той има за задача да следи за правилното изпълнение на строително-монтажните работи и за влягането на качествени и нови материали. Изпълнителският персонал е подчинен на техническия ръководител.

Всички видове дейности, предвидени по проект, ще извършваме при пълно координиране и взаимодействие с лицата, отговорни за тази дейност и при спазване на трудовото законодателство. Предлагаме да сформираме „Технически съвет“, включващ представители на Възложителя, Консултанта, Проектанта и Строителя, който да решава на място всеки възникнал проблем. Минимум веднъж седмично ще се свикват оперативки, на които ще даваме отчет за извършените СМР и тяхното качество. Всички наши действия, ще са в съответствие с Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване На СМР.

чл. 2
33ЛД

СИСТЕМИ ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

В работата си по изпълнение на обекти от фирмата, целим прилагане на най-високи стандарти по отношение на качеството на продуктите и услугите и коректност в деловите взаимоотношения с инвеститорите.

При развитието на фирмата, ние ясно идентифицирахме като инвеститори не само традиционните такива на нашите обекти, но и идентифицирахме като своеобразни инвеститори и нашият персонал, а също така и обществото като цяло, което понася определени въздействия от околната среда, резултат от нашата дейност.

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2
33ЛД

В този смисъл, ние надградихме сертифицираната система за управление на качеството /СУК/ по ISO 9001:2008 като внедрихме последователно и СУЗБУТ по OHSAS 18001:2007 и СУОС по ISO 14001:2004, и ги интегрирахме в цялостна система за управление (СУ) на фирмата.

С така изградената система, фактически ние залагаме на Политика на устойчиво развитие на фирмата, основаваща се на:

1. Коректност и максимално задоволяване потребностите на инвеститорите на нашите обекти, коректност и грижливо отношение към нашите работници и служители, изразяващо се най-малкото в осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд съобразно изискванията на трудовото законодателство и отговорно отношение към околната среда, намиращо израз в спазване на нормативните изисквания на екологичното законодателство от една страна, а от друга – максимално пестеливо изразходване на природните ресурси.

Като доказателство за нашия професионализъм, както и за поддържане на висока репутация пред нашите инвеститори, ние гарантираме следното:

1. Непрекъснато повишаване на качеството на изпълнените обекти и предоставяните услуги за задоволяване на изискванията и очакванията на инвеститорите, чрез постоянно следене на тяхната удовлетвореност.
2. Осигуряване на функционираща и ефективна организация във всички етапи на нашата дейност - от изготвяне на тръжни документи за участие в конкурси за избор на изпълнител, през изпълнението на СМР на обектите до предаването им на инвеститора с Удостоверение за въвеждане в експлоатация /УВЕ/.
3. Въвеждане на финансово изгодни процеси и методи на изпълнение, които биха довели до предотвратяване на възможни грешки при прецизиране на най-изгодните методи на изпълнение.
4. Критичност и отговорност към нашите доставчици.
5. Точни методи за анализ в съответствие с националните и европейски стандарти.
6. Развиване на системи и механизми за изпълнението, прегледа и актуализирането на настоящата политика, правейки я достъпна до персонала на дружеството, обществеността и всички останали заинтересовани страни.
7. Мотивиране и постоянно обучение на служителите на фирмата, за да могат техните действия, които имат влияние върху качеството на изпълнение на строителството, да бъдат съзнателни и отговорни.
8. Непрекъснато подобряване ефективността и ефикасността на системата за управление на качеството, чрез периодична оценка на постигнатите резултати и системен контрол по изпълнението на поставените задачи от ръководството на дружеството.

Принципи за осигуряване на качеството

1. Спазването на търговската тайна и етиката на работа във фирмата се съблюдават строго. Всякаква информация и данни за нашите инвеститори се третират от нас като поверителни и не се предават на трети лица без съгласието им. Нашите служители и подизпълнители осъзнават напълно това си задължение и строго се придържат към него;
2. Служителите на фирмата се задължават да се стремят към строга обективност, компромиси с качеството и надеждността заради моментна икономическа изгода.

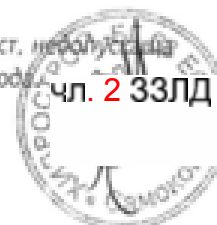
чл. 2
33ЛД

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД



чл. 2 33ЛД

3. Участие на целия ръководен състав при определяне насоките, целите и задачите на политиката по качеството, както и въвеждане на целия персонал и използване на неговия потенциал за реализиране на тази политика.
4. Ръководството на дружеството изисква от всички служители да проявяват в ежедневието си работа висок професионализъм, технологична дисциплина и отговорност, да спазват стриктно изискванията, регламентирани в документите на системата за управление и активно да съдействат за нейното развитие.
5. Управлението, ресурсите и изпълнението на нашите обекти са обединени от единния процесен подход в осигуряването на качеството.
6. Систематичен анализ и решаване на възникналите проблеми. Незабавно реагиране от страна на всеки служител и работник при възникване на отклонения, пропуски и недостатъци, засягащи както неговата дейност, така и Системата за управление като цяло.

Изисквания към вложените строителни продукти:

По време на ремонтните работи да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществени изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, съгласно чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ.

По време на изпълнението всички вложени материали предварително ще се одобряват от възложителя по представена от изпълнителя мостра и документи (на български език), удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които те се произвеждат.

ПЛАН ЗА БЕЗОПАСОСТ И ЗДРАВЕ, МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА,

ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

МЕРКИ ЗА СПАЗВАНЕ ПРАВИЛАТА ЗА БЕЗОПАСНОСТ И СИГУРНОСТ

Фирма „ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД е сертифицирана по стандарт BS OHSAS 18001:2007 система за управление на здравето и безопасността при работа.

В голямата си част външните работи не засягат учебния процес - Покривни работи могат да се извършват независимо от учебния процес, като демонтажните работи ще се обезопасят и изпълнят в рамките на изградената строителна ограда. Шумните процеси ще са кратковременни и могат да се извършват в междучасията. Полагането на замазки и хидроизолация няма да нарушават учебния процес.

Във фирмата има назначен Координатор По безопасност и здраве, който отговаря за създаване на условия за безопасност и здравословни условия на труд на работниците. Той следи за това, всички работници и служители на обекта:

- Да бъдат на трудов договор;
- Да имат застраховка трудова злополука;
- Да са инструктирани и обучени по БХТПО;
- Да са запознати с плана за ликвидиране на аварии и с инструкциите за дейност при авария на строителната площадка;
- Да са снабдени и да ползват съответно изискваните се: специализирано работно облекло, обувки и лични предпазни средства;
- Да нямат противопоказни заболявания спрямо условията на работа, която им се

- Ако са правоспособни или имат съответната квалификация, но са преместени на друго работно място, да са преминали инструктаж за условията на нов работно място;

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2

33ЛД

чл. 2 33ЛД



- Да са в трезво състояние по време на работа;
- Да не допуска лица, навършили 60 години до работа на височина, за която се изисква ползването на предпазни колани.

Фирмата има разписани изисквания, чрез които осигурява здравословни и безопасни условия на труд на работещите, като прилага необходимите мерки, включително:

- превенция на професионалните рискове;
- предоставяне на информация и обучение;
- осигуряване на необходимата организация и средства.

Мерките осигуряват основните принципи на превенция:

- избягване на рисковете;
- оценка на рисковете, които не могат да бъдат избегнати;
- ограничаване на рисковете при източника на възникването им;
- приспособяване на работата към работещия, особено по отношение на проектирането на работните места, избора на работното оборудване, на работните и производствените методи, с цел облекчаване или премахване на монотонната работа, работата с наложен ритъм, както и за намаляване на въздействието им върху здравето на работещия;
- привеждане в съответствие с техническия прогрес;
- замяна на опасното с безопасно или по-малко опасно;
- обозначаване на съществуващи опасности и източници на вредни за здравето и безопасността фактори;
- прилагане на последователна цялостна политика за превенция, обхващаща технологията, организацията на работа, условията на труд, социалните взаимоотношения и въздействието на елементите на работната среда и трудовия процес;
- използване на колективните средства за защита с предимство пред личните предпазни средства;
- даване на съответни инструкции на работещите. Персоналът на фирмата в зависимост от работното място преминава специален курс на обучение, провеждан от специализирана фирма. Преди започване на работа на всеки строителен обект, координаторът по безопасност и здраве информира работещите на площадката за местата със специфичен риск и провежда инструктаж за всяко работно място.

При направената предварителна оценка на риска на обекта бяха определени местата със специфични рискове - работа от скеле, работа на височина до и над 7 м, работа със самоходна техника, работа със дребно-габаритна строителна техника /работно оборудване/.

По-долу изброените опасности са обичайни на всеки строителен обект.

Видовете работи с повишен риск, са както следва:

- Тенекеджийски демонтажни и монтажни работи на височина 10 м
- Изолационни работи :

Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на посочените СМР, в съответствие с оценката на риска, могат да произхождат от:

- => падане от височина
- => удар от падащи предмети
- => неправилно стъпване и удряне
- => поражение от електрически ток
- => физическо натоварване и ръчна работа с тежести
- => риск от преместващи се машини
- => риск при работа с ръчни и режещи инструменти
- => риск от възникване на пожар и взрив
- => прах в работната среда

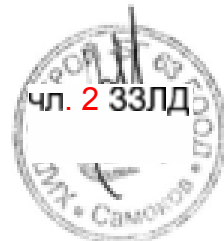
чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2
33ЛД



=> риск от ПТП
МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА РАБОТНОТО ОБОРУДВАНЕ /ДРЕБНО-ГАБАРИТНА ТЕХНИКА/

Закупеното от фирма „ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД работно оборудване /дрбно-габаритна строителна техника/, трябва да отговарят на нормите и изискванията за безопасност и опазване на здравето при работа, за пожарна безопасност, за ергономичност и на изискванията, съдържащи се в приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието.

Съоръжения, машини и оборудване, включително ръчни инструменти със или без двигател трябва да бъдат:

1. правилно инсталирани и използвани;
2. поддържани в добро експлоатационно състояние;
3. използвани само по предназначение;
4. обслужвани от подходящо обучени работещи.

Работното оборудване трябва да е съобразено със средата и помещенията, в които ще бъде използвано - при работа на открито, при пожароопасност, взривоопасност, висока влажност и др.

Размерите на работното оборудване трябва да са съобразени с естеството на извършваната работа и с предвидимите натоварвания и да позволяват безопасно придвижване по скелета и стълби.

При създаване на организация на работа, избор на технологични процеси и на работно оборудване и при неговото адаптиране и използване се осигурява спазването на установените норми и изисквания по безопасност и опазване на здравето при работа и пожарна безопасност.

При избор на работно оборудване са отчетени специфичните условия и характеристики на работата, съществуващите на работното място опасности, както и допълнителни опасности, които могат да бъдат породени от използването на работното оборудване.

При използване на работното оборудване, където не е възможно изцяло да се изключи рискът за безопасността и здравето на работещите се взимат подходящи мерки за минимизиране на рисковете.

В случай че работното оборудване създава специфични рискове за здравето и безопасността на работещите, се осигурява:

1. използването на работното оборудване да бъде ограничено до тези лица, на които е възложено да го използват;
2. монтирането, демонтирането, изменението, настройването, поддържането, обслужването и ремонтът на това оборудване да се извършват само от правоспособни и определени за съответните дейности лица.

Работещите с оборудване, създаващо специфични рискове получават необходимото обучение за ползване на съответното оборудване и писмени инструкции за използването му съдържащи необходимата информация, в т. ч.:

1. условията за използване на работното оборудване;
2. предвидимите ненормални ситуации;
3. изискванията за безопасност и здраве при работа;
4. извлечените от опит заключения при използването на работното оборудване.

Работещите се запознават и с опасностите, произтичащи от работното оборудване което те не използват непосредствено, но се намира на работната им площадка и местата, свързани с изпълнен

Използването самостоятелно или в състава на технологични системи работно оборудване трябва да бъде поддържано така, че да отговаря на изискванията за безопасност и опазване на здравето при работа през целия период на използването му, в т. ч. монтиране и извеждане от експлоатация.

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД



За да се предпазят работещите на строителната площадка от определените рискове и за да се създаде здравословна и безопасна среда за труд, „ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД ще предприеме конкретни организационни мерки за да спазва изискванията на стандарта BS OHSAS 18001:2007 и нормативната уредба no 36УТ.

Строителна площадка

Строителната площадка, там където е необходимо ще се огради със строителна ограда, висока най-малко 1,80 м. ако не са представени други изисквания в ПБЗ.

Ще се обозначат временните пътища и движението на строителни машини, така че да се спазва разстояние по-малко от 2 м между габарита на моторни строителни машини - скелета, платформи, люлки и други или конструктивни части на «(троящия се обект и

За преминаване през канавки, траншеи и др. изкопи се изграждат мостчета с широчина не по-малка от 0.8 м оградени с парапет, които нощно време се осветяват.

Спускането на строителни отпадъци от сградата и скелето на строителната площадка от височина над 1 м ще става по закрити улеи / сметопроводи/ или чрез подеменник в сандъци или контейнери, като отпадъците предварително се навлажняват.

Подходите, преходите и входовете към обекта, намиращи се в опасните му зони или в опасните зони на ползваните строителни машини, скелета, платформи и други, а се осигуряват на не по-малко от един метър извън габарита им с предпазни подове, козирки и други, годни да понесат страничен товар най-малко от 2.5 kN/m².

Зоните и местата на строителната площадка, криещи потенциална опасност, ще се обозначат със знаци по БДС 11010 - 73 или табели със съответните надписи.

Издигането и свалянето на и от височина на всякакъв вид товари - материали, изделия, кофражни елементи, инструменти и други, ще става по правило по механизирани начин. Не се допуска ръчното изпълнение на работите чрез хвърляне, ръчно подаване от ръка в ръка или с помощта на въжета, телове, арматурна стомана и други подобни.

Строително - монтажните работи в близост до откоси, изкопи, траншеи, ями и други подобни се извършват след проверка от техническия ръководител за сигурността им срещу срутване и обезопасяването им.

Изпълнението на всички СМР на открито ще се преустановява при нареждане на техническия ръководител на обекта, а в негово отсъствие - от бригадира на съответната бригада в следните случаи: силен дъжд, гръмотевична буря, обилен снеговалеж, при условия на залеждени или непосипани с пясък работни места, при гъста мъгла, през тъмната част на денонощието, или при прекъсване на изкуственото осветление, при скорост на вятъра 12 м/с, при температури над +35°С или -10°С.

Знаците и табелите за безопасност на труда ще се разполагат по схема, съгласно План за безопасност и здраве.

Извършване на товаро-разтоварни работи и складиране на материали

Продуктите, изделията и оборудването се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им.

Товаро-разтоварните работи и временното приобектно складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и др. се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.

Строителните продукти, оборудването и др. се транспортират и складира на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Бутилки с пропан-бутан, кислород и други подобни под налягане се съхраняват отделно в специално оградени и обозначени участъци или проветряеми помещения в количества за сменна работа.

Битумни разтвори, органични разтворители и съдовете от тях се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взривобезопасно осветление.

Изолационните продукти се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи помещения така, че да не замърсяват околната среда, и в съответствие с указанията на производителя.

Прахообразните продукти могат да се разтоварват или съхраняват на строителната площадка след като се вземат мерки срещу разпрашаване.

чл. 2
33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД



Използваният дървен материал се подрежда за съхраняване, след като се почисти от скобите и гвоздеите.

Не се допуска доставката и употребата на разливен бензин.

МЕРКИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ САНИТАРНО И БИТОВО ОБСЛУЖВАНЕ

Територията на обекта и работните места се поддържат чисти. Битовите отпадъци се събират и обработват на определени и означени за това места съгласно санитарните и противопожарните изисквания.

Материалите, суровините и оборудването се съхраняват на определени за това места, като се спазват изискванията за безопасност на труда и в съответствие със санитарните, противопожарните и технологичните изисквания.

За осигуряване на личната хигиена на работещите се осигуряват санитарно-битови помещения или в нарочно отделени помещения на обекта или във фургони, разположени на строителната площадка.

При необходимост ще се осигурят мобилни тоалетни с достатъчен брой за работещите на обекта, подходящи умивалници с топла и студена течаща вода в близост до работните места и съблекалните.

На работещите се осигурява достатъчно количество питейна вода. За работещите се осигуряват помещения /фургони/ за почивка, когато:

1. на работното място има постоянно присъствие на повече от определено количество хора;
2. за осигуряването на безопасността и здравето са въведени режими на труд и почивка
3. Осигуряват се медикаменти и санитарни материали за първа помощ.

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

При изпълнение на строителството ще се спазват следните изисквания:

- Разделно събиране на строителни отпадъци в контейнери, които се извозват периодично до указаните от съответните служби места;
- Техническият ръководител стриктно следи да не се допусне:
 - изгарянето на строителни отпадъци в и извън района на обекта.
 - зариването на отпадъчни строителни материали при извършване на обратните насипи, както и разпиляването им в района на строителната площадка и извън нея.
 - изхвърлянето на прахообразни отпадъци;

Управление на отпадъците

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от генерирането на отпадъци са: опасните отпадъци да се събират в затворени съдове; отпадъците да се съхраняват временно на площадки с изпълнени основи от уплътнен изолационен материал, предварително планиране и ситуиране само в сервитутната зона на складови площи за инертни материали, депа за хумус и депа за неподходящи материали, с цел да се избегне отрицателно въздействие върху чувствителните зони.

Шум

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от шум са организационно управленски мерки, а именно: за да се ограничи въздействието от шум, строителната дейност в участъка около строежа да се извършва при добра организация основно през дневния период; техниката да не работи на празен ход; обслужващите строителството тежки автомобили да се движат по предварително определени подходящи пътища и да спазват стриктно допустимата скорост на движение при преминаване на населени места.

Дата: 17.10.2017 г.

Управител: Боян Захариев

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2
33ЛД



„ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД
(фирма на участника)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в публично състезание по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „СМР – текущ ремонт на ЛВБ на НС - Велинград“, подписаният(те), Божн Захариев Захариев представляващ(и) и управляващ(и) „ХИДРОСТРОЙ-БГ 63“ ЕООД прави(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на Обособена позиция № 1 - "СМР – текущ ремонт на хотелски комплекс на ЛВБ на НС Велинград":

1. Предлагам(е) да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие при следната обща цена (стойност) за изпълнение на СМР 101123,47 лв. (сто и една хиляди сто двадесет и три лева и 47 ст.) лева без ДДС, която включва всички необходими разходи за изпълнението ѝ при условията на договора, включително цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба, 10% непредвидени работи и др.

2. Предлаганите от мен (нас) единични цени за видове СМР са съгласно Количествено-стойностната сметка по образец -Приложение № 7.1 – неразделна част от настоящата ценова оферта;

3. Предлаганите от мен(нас) показатели за образуване на единични цени за непредвидените работи са както следва:

- средна часова ставка на труда: 3,60 лв/ч;
- допълнителни разходи върху труда: 85%;
- доставно-складови разходи: 9%;
- печалба: 7;

4. Приемам(е) предложението в раздел I.B, т. 6 от документацията за участие начин на плащане за обособена позиция № 1, като заявявам, че желая/не желая* да получа аванс в размер на 0% (не повече от 30 % (тридесет процента) от стойността на договора за тази обособена позиция от поръчката) в срок от десет работни дни от сключване на договора. За получаване на авансовото плащане се задължавам(е) да представя(им) надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансово преведената стойност на договора.

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

5. Предложената обща стойност за изпълнение на СМР, както и единичните цени, посочени в КСС – Приложение № 7.1. са фиксирани и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. КСС – Приложение № 7.1.

2. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането й (Попълва се, в случай че участникът предоставят такава информация).

17.10.2017 г.

Подпис и печат:

1. Управител, Боян Захариев
(длъжностно име)
чл. 2 33ЛД

* невярното се зачертава/изтрива

Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за основните параметри или начините на формирането им.



чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

КОЛИЧЕСТВЕНО - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Обособена позиция №1: "СМР – ТЕКУЩ РЕМОТ НА ХОТЕЛСКИ КОМПЛЕКС
НА ЛВБ НА НС ВЕЛИНГРАД"

№	Наименование на видовете работи	Ед. марка	Колич.	Ед. цена (лв. без ДДС)	Стойност (лв. без ДДС)
1	Доставка и покриване с полиетилен при изпълнение на СМР	кв.м	2500	1.90	4750.00
РЕМОТ НА БЛОК I					
(Помещения на първи етаж: приемно фоайе, рецепция, управител, зала за гости, административни кабинети, ресторант - зала 1, зала 2, ВНИ зала, кафе-бар, тоалетни, коридори, фоайе пред зала (Шатра, магазин и стълбище 1)					
2	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	460	7.95	3657.00
3	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1536	4.02	6174.72
4	Циклене и трикратно лакиране на паркет с пожароустойчив лак, в т.ч. притагане, фугиране и др.	кв.м	253	14.53	3676.09
РЕМОТ НА БЛОК II					
(Помещения на първи етаж: зала 100, коридор, камериерски офиси, хотелски апартаменти №№ 101, 102 и 103, хотелски стан №№ 104 - 107; Помещения на втори етаж: зала 200, фоайе, коридор, камериерски офиси, хотелски апартаменти №№ 201 и 202, хотелски стан №№ 204 - 206.)					
5	Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за хотелска стая	бр.	22	11.73	258.06
6	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1111	7.95	8832.45
7	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	3702	4.02	14882.04
8	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани	кв.м	46	7.95	365.70
9	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	150	5.01	751.50
10	Доставка и монтаж на предпазни ъгли PVC ланси	м.л.	450	4.62	2079.00
РЕМОТ НА БЛОК III					
(Помещения на първи етаж: хотелски стан №№ 108 - 121; Помещения на втори етаж: хотелски стан №№ 207 - 220; Помещения в сутерен: помещение масаж 1, помещение масаж 2, помещение масаж 3, хотелски стан №№ 1 - 8, коридор, фоайе, стълбище 2 и стълбище 3.)					
11	Разместване и защита с полиетилен на мебели комплект за хотелска стая	бр.	39	11.73	457.47
12	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1063	7.95	8450.85
13	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	3545	4.02	14250.90

чл. 2

33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД

№	Наименование на видовете работи	Ед. мярка	Колич.	Ед. цена (лв. без ДДС)	Стойност (лв. без ДДС)
14	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани бани	кв.м	80	7.95	636.00
15	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	271	5.01	1357.71
16	Доставка и монтаж на предпазни ъглови PVC лайсни	м.л.	444	4.62	2051.28
РЕМОНТ НА БЛОК IV (Помещения басейн и балнеосодечение: фойе, съблекални при басейн, помещение спасител, коридор към басейн, басейн, рехабилитатори, електролечение, коридор, солариум, сауна, джакузи, водолечение, парфюм, ЛФК, фитнес, коридор, стълбове 4 и работилници.)					
17	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	389	7.95	3092.55
18	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1297	4.02	5213.94
19	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	96	7.95	763.20
20	Двукратно боядисване с влагоустойчив латекс по стени и тавани	кв.м	321	5.01	1608.21
РЕМОНТ НА БЛОК V (Кухня и складови помещения: На кота -3.00 - коридор и фойе, стълбове с асансьор, съблекални, WC, бани персонал; На кота ± 0.00 - стълбове, помещения кухня)					
21	Подготовка на основата, грундиране, полагане на гипсова и бояджийска шпакловка преди латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	355	7.95	2822.25
22	Двукратно латексово боядисване по стени и тавани	кв.м	1182	4.02	4751.64
23	Двукратно боядисване с блажна боя на тръбен парапет	кв.м	154	4.90	754.60
24	Изхвърляне на строителни отпадъци	куб.м	4	29.33	117.32
25	Основно почистване на обекта след извършените СМР	бр.	1	175.95	175.95
ОБЩО БЕЗ ДДС:					91930.43
10 % НЕПРЕДВИДЕНИ РАБОТИ:					9193.04
ВСИЧКО БЕЗ ДДС:					101123.47

Словом: ето и една хиляди ето двадесет и три лева и 47 ст. лева без ДДС

Дата: 17.10.2017 г.

Подпис и Печат:.....

чл. 2
33ЛД



чл. 2 33ЛД чл. 2 33ЛД чл. 2 33ЛД чл. 2 33ЛД

чл. 2 33ЛД